



**BAHAGIAN PENGURUSAN MAKLUMAT
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA**

**BORANG PERMOHONAN PERKHIDMATAN EMEL RASMI
(MYGOVUC)**

MAKLUMAT PEMOHON	
Nama	
No. Kad Pengenalan	
Jawatan / Gred	
Jabatan / Bahagian	
Alamat Pejabat	
Alamat Emel di Agensi Lama (jika ada)	
Alamat Emel Personal (cth: gmail)	
NO. TELEFON	
No. Telefon Pejabat	
No. Telefon Bimbit	
Tarikh	

Username : Akan ditetapkan oleh Bahagian Pengurusan Maklumat

Password : **KATA laluan#kpn123**
(kata laluan asal mesti ditukar setelah emel rasmi diaktifkan)

**Salinan surat tawaran penempatan perlu dilampirkan bersama borang permohonan ini.*

Tandatangan Pemohon

Tandatangan & Pengesahan
Pegawai Seksyen Sumber
Manusia

Tandatangan & Pengesahan
Pegawai Teknologi Maklumat