KEMENTERIAN
PERPADUAN NEGARA

BUKU PANDUAN

SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

SEKRETARIAT
RUKUN NEGARA

Cetakan Pertama 2022

© KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA

Hak Cipta Terpelihara.
Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan dalam bentuk yang boleh diperoleh semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada Kementerian Perpaduan Negara.

Diterbitkan oleh:
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA
Aras 5-10, Blok F9, Kompleks F
Lebuh Perdana Timur, Presint 1,
62000 Wilayah Persekutuan Putrajaya

KEMENTERIAN
PERPADUAN NEGARA

BUKU PANDUAN
SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

SEKRETARIAT
RUKUN NEGARA

KANDUNGAN

1 PRAKATA

7 LAGU NEGARAKU

8 LAGU RUKUN NEGARA

11 RINGKASAN EKSEKUTIF

1 PENGISYTIHARAN RUKUN NEGARA

17 Sejarah Pengisytiharan Rukun Negara

21 Prinsip Rukun Negara

2 RUKUN NEGARA DI INSTITUT PENGAJIAN TINGGI

23 Matlamat Pelaksanaan Program Sekretariat Rukun Negara

25 Penerapan Prinsip Rukun Negara Melalui Program Sekretariat Rukun Negara

3 SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

29 Sejarah Penubuhan Sekretariat Rukun Negara

32 Punca Kuasa Penubuhan Sekretariat Rukun Negara

33 Visi Dan Misi Sekretariat Rukun Negara

34 Objektif Penubuhan Sekretariat Rukun Negara

35 Sekretariat Rukun Negara Mengikut Jenis Institusi Pengajian Tinggi

37 Logo Sekretariat Rukun Negara

4 PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

39 Penubuhan Jawatankuasa Sekretariat Rukun Negara

40 Terma Rujukan Penubuhan Jawatankuasa Sekretariat Rukun Negara

41 Peranan dan Tanggungjawab Jawatankuasa Sekretariat Rukun Negara

42 Prosedur Penubuhan Sekretariat Rukun Negara

43 Pengurusan Mesyuarat Sekretariat Rukun Negara

44 Pengurusan Kewangan Sekretariat Rukun Negara

45 Tanggungjawab Ahli Sekretariat Rukun Negara

5 PERATURAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

49 | Peraturan Sekretariat Rukun Negara

6 PROGRAM SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

71 | Kluster Advokasi Kenegaraan
79 | Kluster Kepimpinan Mahasiswa
87 | Kluster Komuniti Resilen
95 | Kluster Aspirasi Kepelbagaian
97 | Panduan Pelaporan Program Sekretariat Rukun Negara

7 LAMPIRAN

105 | **Lampiran 1:** Borang Penubuhan Sekretariat Rukun Negara
111 | **Lampiran 2:** Contoh Format Sijil Penubuhan Sekretariat Rukun Negara
112 | **Lampiran 3:** Borang Keahlian Sekretariat Rukun Negara
113 | **Lampiran 4:** Senarai Ahli Jawatankuasa Sekretariat Rukun Negara
117 | **Lampiran 5:** Contoh Format Minit Mesyuarat Agung Sekretariat Rukun Negara
120 | **Lampiran 6:** Contoh Format Minit Mesyuarat Pengurusan Sekretariat Rukun Negara
121 | **Lampiran 7:** Contoh Format Laporan Pelaksanaan Program Sekretariat Rukun Negara
125 | **Lampiran 8:** Contoh Format Perancangan Program Tahunan Sekretariat Rukun Negara
130 | **Glosari**

PERUTUSAN

MENTERI PERPADUAN NEGARA

Perpaduan dan pendidikan secara unik saling melengkapi melalui pengukuhan aktiviti kokurikulum bagi membentuk sahsiah generasi muda yang bertanggungjawab dan bersemangat patriotik kepada negara. Generasi muda yang mempunyai wawasan dan hala tuju yang jelas akan mampu mencorakkan masa depan negara yang maju, aman dan sejahtera. Pendekatan pemupukan perpaduan dalam kalangan mahasiswa adalah selari dengan Aspirasi Keluarga Malaysia yang berpaksikan elemen keterangkuman, kebersamaan dan kesyukuran. Dalam merealisasikan kesinambungan Aspirasi Keluarga Malaysia, Kementerian Perpaduan Negara menterjemahkannya melalui Program Semarak Uniti yang bertemakan 'Merakyatkan Perpaduan Keluarga Malaysia'. Buku Panduan Sekretariat Rukun Negara yang dibangunkan ini merupakan salah satu anjakan paradigma inisiatif Program Semarak Uniti berasaskan Rukun Negara. Buku ini juga dibangunkan berlandaskan Dasar Perpaduan Negara (DPN) dan Rangka Tindakan (Blueprint) Perpaduan Negara 2021-2030. Pelaksanaan program perpaduan melalui Sekretariat Rukun Negara di institusi pengajian tinggi akan memantapkan lagi ekosistem dan kelestarian keharmonian negara dan pembinaan 'Keluarga Malaysia'.

DATUK HALIMAH BINTI MOHAMED SADIQUE
MENTERI PERPADUAN NEGARA

KATA ALU-ALUAN
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA

Buku Panduan Sekretariat Rukun Negara menekankan kepada pelbagai aspek penambahbaikan dalam usaha memastikan Sekretariat Rukun Negara (SRN) dapat melahirkan generasi muda dalam kalangan mahasiswa yang mempunyai semangat patriotisme tinggi serta mempraktikkan prinsip-prinsip Rukun Negara dalam kehidupan seharian. Ia bertujuan untuk melahirkan mahasiswa yang mempunyai jati diri, setia, bersatu padu, berwawasan, bermaruah dan bersikap terbuka sejajar dengan wawasan negara.

DATO' INDERA NORIDAH BINTI ABDUL RAHIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA

PRAKATA

KETUA PENGARAH JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL

Pelaksanaan Program Sekretariat Rukun Negara di Institusi Pengajian Tinggi adalah usaha memperkasakan generasi muda mahasiswa bersemangat patriotisme yang tinggi serta mempratikkan prinsip Rukun Negara dalam kehidupan seharian. Buku Panduan ini terdiri daripada empat (4) kluster iaitu Advokasi Kenegaraan, Kepimpinan Mahasiswa, Komuniti Resilen dan Aspirasi Kepelbagaian yang merangkumi 40 program berteraskan kepada pengukuhan 5P iaitu Pengetahuan, Pemahaman, Penghayatan, Penilaian dan Pengamalan berteraskan Prinsip Rukun Negara. Semoga pelaksanaan program-program melalui Sekretariat Rukun Negara akan memantapkan lagi semangat patriostime dan jati diri sebagai rakyat yang mensyukuri keharmonian dan perpaduan antara kita semua.

DATO’ HAJAH NORISON BINTI RAMLI
KETUA PENGARAH
JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL

LAGU NEGARAKU

Negaraku
Tanah tumpahnya darahku
Rakyat hidup
Bersatu dan maju

Rahmat bahagia
Tuhan kurniakan
Raja kita
Selamat bertakhta

Rahmat bahagia
Tuhan kurniakan
Raja kita
Selamat bertakhta

LAGU
RUKUN NEGARA

Lagu Ciptaan : Dato' Wah Idris
Lirik Oleh : Dato' Cosmas J.Abah
Dato' Azman Amin Hassan

Lima Prinsip Rukun Negara
Lima Prinsip Rukun Negara
Harus Menjadi Cara Hidup Kita
Bukan Sekadar Ikrar Sahaja
Sekali Sekala Dibaca Semata
Lima Prinsip Rukun Negara
Telah Menjadi Teras Perpaduan
Membentuk Satu Negara
Tanpa Mengira Agama Dan Bangsa

Chorus:
Amalkanlah Rukun Negara
Dalam Hidup Harian Kita
Tanpa Mengira Tua Muda
Mengekalkan Warisan Kita
Lima Prinsip Rukun Negara
Telah Menjadi Teras Perpaduan
Membentuk Satu Negara
Tanpa Mengira Agama Dan Bangsa
Lima Prinsip Rukun Negara

Ikrar:
Kepercayaan Kepada Tuhan
Kesetiaan Kepada Raja Dan Negara
Keluhuran Perlembagaan
Kedaulatan Undang-Undang
Kesopanan Dan Kesusilaan
Itulah Lima Prinsip Rukun Negara

WINGS OF AMITY
INTERNATIONAL COMMUNITY ENGAGEMENT
SEMARANG & YOGYAKARTA, INDONESIA

MOBILE LEGENDS
CHAMPION
RM500.00

SEMARAK UNITI KELUARGA MALAYSIA
MASTERCHEF MENU
#KELUARGA MALAYSIA

"Marilah kita, dengan fikiran terbuka dan dada yang menerima, mencungkil persamaan dengan tidak lagi menggali perbezaan. Kita perlu bersepakat untuk menyelamatkan keluarga kita iaitu Keluarga Malaysia."

YAB DATO' SRI ISMAIL SABRI BIN YAAKOB
PERDANA MENTERI MALAYSIA KESEMBILAN

#KELUARGA MALAYSIA

RINGKASAN EKSEKUTIF

BUKU PANDUAN
SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

DEFINISI

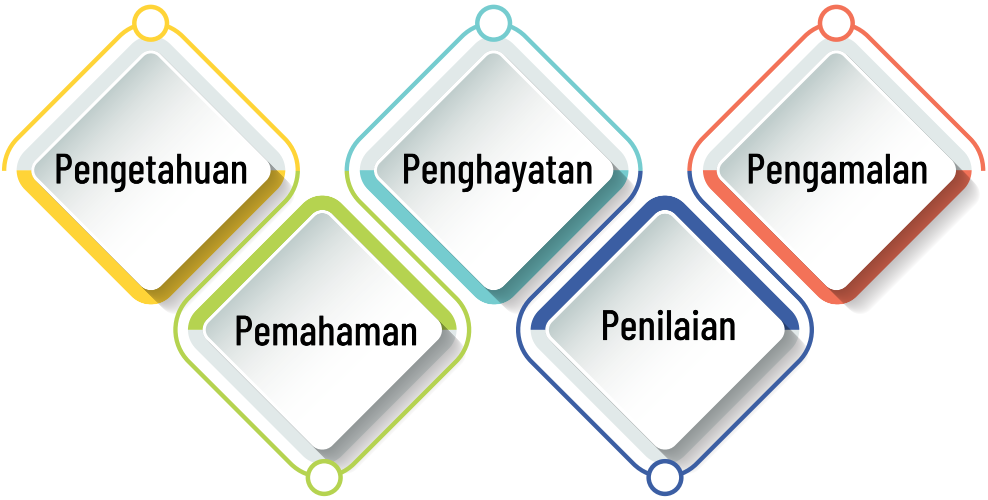
Buku Panduan komprehensif berasaskan penghayatan Rukun Negara melalui pelaksanaan program kokurikulum di Institusi Pengajian Tinggi.

MATLAMAT

Memperkukuhkan peranan Rukun Negara dalam pelaksanaan program yang memberi impak yang tinggi dalam kalangan mahasiswa.

Berteraskan kepada pengukuhan

5P Rukun Negara



Peraturan Sekretariat Rukun Negara
20 Peraturan

Jumlah Program
40 Program

Kluster Program

4 Kluster

Advokasi Kenegaraan
10 Program

Kepimpinan Mahasiswa
10 Program

Komuniti Resilen
10 Program

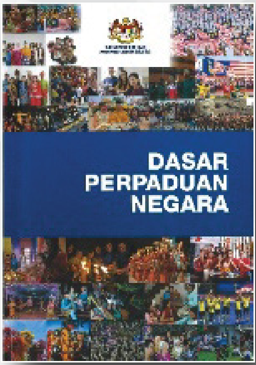
Aspirasi Kepelbagaian
10 Program

PERANAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

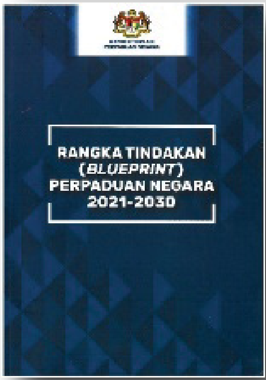
Sebagai tapak integrasi perpaduan yang dapat meningkatkan interaksi sosial merentasi etnik, agama dan kelas sosial di peringkat institut pengajian tinggi.

Mahasiswa akan didedahkan mengenai prinsip-prinsip Rukun Negara melalui program yang dilaksanakan agar dapat memahami dan menghayati setiap prinsip Rukun Negara serta dijadikan budaya hidup seharian.

BUKU PANDUAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA ADALAH SELARI DENGAN ASPIRASI DAN STRATEGI:



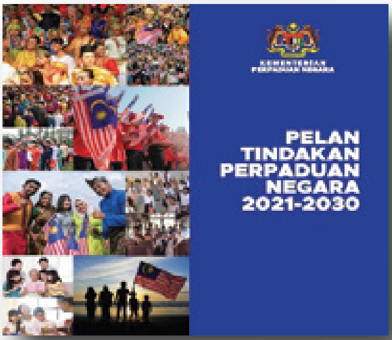
TERAS 1 :
PATRIOTISME
DAN DEMOKRASI



Strategi 1 :
Meningkatkan literasi, pemahaman dan penghayatan Perlembagaan Persekutuan dan Rukun Negara

Strategi 2 :
Meningkatkan pemahaman dan penghayatan sejarah Malaysia

Strategi 3 :
Memperkukuh integrasi nasional



Teras Strategik 1 :

Membentuk masyarakat yang menghargai dan mengamalkan perpaduan

Teras Strategik 2 :

Memelihara sistem demokrasi Raja Berpelembagaan

Dimensi KARIB:

Membina Keakraban Dalam Perpaduan Keluarga Malaysia

DASAR PERPADUAN NEGARA
RANGKA TINDAKAN (BLUEPRINT) PERPADUAN NEGARA 2021-2030
PELAN TINDAKAN PERPADUAN NEGARA 2021-2030
KAMI @PELAN PERPADUAN KELUARGA MALAYSIA 2021 - 2025

TERAS 2 : IDENTITI NASIONAL	TERAS 3 : EKOSISTEM PERPADUAN
Strategi 5: Mengukuhkan kefahaman agama, budaya dan adat resam pelbagai etnik Strategi 6: Membentuk masyarakat berkeperibadian tinggi, berintegriti dan berakhlak mulia	Strategi 8: Mengukuh tapak integrasi perpaduan Strategi 9: Memperkasa jentera perpaduan melalui kerjasama strategik
Teras Strategik 4: Menjamin keterbukaan dan toleransi terhadap perbezaan agama dan tradisi kebudayaan	Teras Strategik 5: Membina masyarakat progresif melalui sains, teknologi dan inovasi
Dimensi MAJMUK: Meraikan Kepelbagaian Demi Keluarga Malaysia	Dimensi AKSESIBILITI: Meningkatkan kebolehcapaian perpaduan Keluarga Malaysia Dimensi INKLUSIVITI: Membudayakan Inklusiviti dan Keterangkuman Keluarga Malaysia

“

Duli Yang Maha Mulia Seri Paduka Baginda Yang Di Pertuan Agong Ke IV – Tuanku Ismail Nasiruddin Shah Ibni Almarhum Sultan Zainal Abidin telah mengisytiharkan Rukun Negara pada 31 Ogos 1970 Bersempena Dengan Hari Kemerdekaan Ke-13.

”

1

PENGISYTIHARAN RUKUN NEGARA

SEJARAH PENGISYTIHARAN RUKUN NEGARA

Malaysia adalah negara yang bersifat pluralistik di mana masyarakatnya terdiri daripada pelbagai kaum. Sejak kemerdekaan negara pada 31 Ogos 1957, keharmonian yang kita kecapi adalah manifestasi permuafakatan terbaik dan sifat tolak ansur yang diamalkan oleh rakyat. Walau bagaimanapun cabaran kepelbagaian kaum ini telah mencetuskan insiden negatif pada 1969 ekoran ketidaksefahaman dalam kalangan rakyat.

Pengisytiharan Darurat adalah tindakan segera yang dilaksanakan oleh Ke Bawah Duli Yang Maha Mulia Yang di-Pertuan Agong pada 15 Mei 1969 di bawah Perkara 150 Perlembagaan Persekutuan. Parlimen digantung pada 16 Mei 1969 dan pentadbiran negara diambil alih oleh Majlis Gerakan Negara (MAGERAN) yang dipengerusikan oleh Timbalan Perdana Menteri, YAB Tun Abdul Razak. MAGERAN telah diamanahkan dan diberi kuasa untuk mengembalikan semula keamanan negara, ketenteraman awam dan menjamin kesejahteraan rakyat. Majlis ini juga bertanggungjawab untuk memastikan pentadbiran negara dapat kembali berjalan lancar.

Pada 1 Julai 1969, Jabatan Perpaduan Negara ditubuhkan untuk memikir dan menjadi peneraju idea dan tindakan praktikal membina perpaduan khususnya melalui penubuhan Majlis Muhibah dan Pejabat Muhibah di peringkat pusat, negeri, daerah dan kawasan, berasaskan Peraturan-Peraturan Perlu (Majlis-Majlis Muhibah) 1969 yang telah diwartakan pada 18 Julai 1969. MAGERAN kemudiannya menerbitkan laporan tragedi 13 Mei pada 9 Oktober 1969 yang menyebut punca rusuhan disebabkan ketidakfahaman yang berlaku antara kaum.

Majlis Perundingan Negara kemudiannya ditubuhkan pada 29 Januari 1970 untuk meneliti isu-isu perpaduan dan mencari jalan penyelesaian masalah antara kaum. Melalui gerak kerja kedua-dua badan yang mempunyai hubungan langsung dengan MAGERAN, iaitu Jabatan Perpaduan Negara dan Majlis Perundingan Negara, beberapa dasar dibentuk untuk mengembalikan perpaduan iaitu Akta Hasutan, Rukun Negara dan Dasar Ekonomi Baru (DEB). Walaupun Dasar Ekonomi Baru adalah dasar ekonomi, namun perpaduan negara diletakkan sebagai matlamat akhirnya.

Rukun Negara telah diisytiharkan dengan rasminya oleh Ke Bawah Duli Yang Maha Mulia Yang di-Pertuan Agong pada 31 Ogos 1970 sempena Ulang tahun Kemerdekaan Ke-13. Rukun Negara diperkenalkan sebagai pengikat pembina perasaan dan semangat cintakan negara dalam kalangan rakyat. Segala program dan acara menyambut kemerdekaan pada tahun tersebut telah diisi dengan persembahan yang berteraskan Rukun Negara. Tema 'muhibah' dan 'perpaduan' dijadikan tema Hari Kemerdekaan serta dinamakan sebagai Hari Kebangsaan.

Pada 23 Februari 1971, Kerajaan Berparlimen berfungsi semula dan sejak itu Rukun Negara terus kekal sebagai panduan dan tonggak kepada segala perancangan negara. Maka telah tiba masanya, Rukun Negara dikembalikan semula sifat sebenarnya berdasarkan konsep asal penghasilannya iaitu mencapai OBJEKTIF yang dihasratkan melalui PRINSIP sebagai alat untuk mencapainya. Oleh itu, PENGHAYATAN SEBENAR kepada RUKUN NEGARA memerlukan gandingan pemahaman menyeluruh keduanya.

Tun Haji Abdul Razak Hussein menyifatkan Rukun Negara sebagai "piagam rakyat untuk menentukan haluan rakyat Malaysia untuk tahun-tahun mendatang ke arah mencapai visi sebagai masyarakat moden dan progresif yang sebenarnya, dan menjadi inspirasi setiap rakyat untuk berusaha mencapainya." Falsafah dan ideologi negara yang dihasilkan ini adalah sumbangan pemimpin dan rakyat terdahulu yang tidak ternilai harganya. Oleh itu, Rukun Negara sepatutnya dihayati dalam erti sebenar ketika ia dihasilkan walaupun, budaya membaca Rukun Negara di perhimpunan sekolah rendah dan menengah, serta majlis sambutan Hari Kebangsaan di pusat pengajian tinggi, jabatan, agensi dan kementerian kerajaan masih berterusan pelaksanaannya, namun penekanan hanya diberikan kepada prinsipnya sahaja.

31 OGOS 1970
PADANG KELAB SELANGOR, KUALA LUMPUR

GARIS MASA PENGISYTIHARAN RUKUN NEGARA

31 OGOS 1957

Kemerdekaan Negara

13 MEI 1969

Insiden Negatif (Ketidaksefahaman Dalam Kalangan Rakyat)

15 MEI 1969

Pengisytiharan Darurat Oleh Ke Bawah Duli Yang Maha Mulia Yang Di-pertuan Agong

16 MEI 1969

- Parlimen Digantung
- Pentadbiran Negara Diambil Alih Oleh MAGERAN : Untuk Memastikan Dan Mengembalikan Semula Keamanan Negara Dan Pentadbiran Negara Kembali Berjalan Lancar.

1 JULAI 1969

Jabatan Perpaduan Negara Ditubuhkan : Untuk Menerajui Usaha Perpaduan Rakyat.

29 JANUARI 1970

Penubuhan Majlis Perundingan Negara : Berfungsi Meneliti Isu-isu Perpaduan Dan Mencari Jalan Penyelesaian Masalah Antara Kaum.

31 OGOS 1970

Rukun Negara Telah Diisytiharkan.

23 FEBRUARI 1971

- Kerajaan Berparlimen Berfungsi Semula.
- Rukun Negara Panduan & Tonggak Pentadbiran Negara.

RUKUN NEGARA

BAHAWASANYA NEGARA KITA MALAYSIA MENDUKUNG CITA-CITA HENDAK:

- mencapai perpaduan yang lebih erat dalam kalangan seluruh masyarakatnya;
- memelihara cara hidup demokratik;
- mencipta satu masyarakat yang adil di mana kemakmuran negara akan dapat dinikmati secara adil dan saksama;
- menjamin satu cara liberal terhadap tradisi-tradisi kebudayaannya yang kaya dan berbagai corak;
- membina satu masyarakat progresif yang akan menggunakan sains dan teknologi moden.

MAKA KAMI, rakyat Malaysia, berikrar akan menumpukan seluruh tenaga dan usaha kami untuk mencapai cita-cita tersebut berdasarkan atas prinsip-prinsip yang berikut:

KEPERCAYAAN KEPADA TUHAN

KESETIAAN KEPADA RAJA DAN NEGARA

KELUHURAN PERLEMBAGAAN

KEDAULATAN UNDANG-UNDANG

KESOPANAN DAN KESUSILAAN

"hanya menerusi perpaduan, kesepakatan dan kebersamaan yang erat bagaikan sebuah Keluarga Malaysia sahajalah kita akan dapat mengharungi pelbagai cabaran dan dugaan yang bakal ditempuh

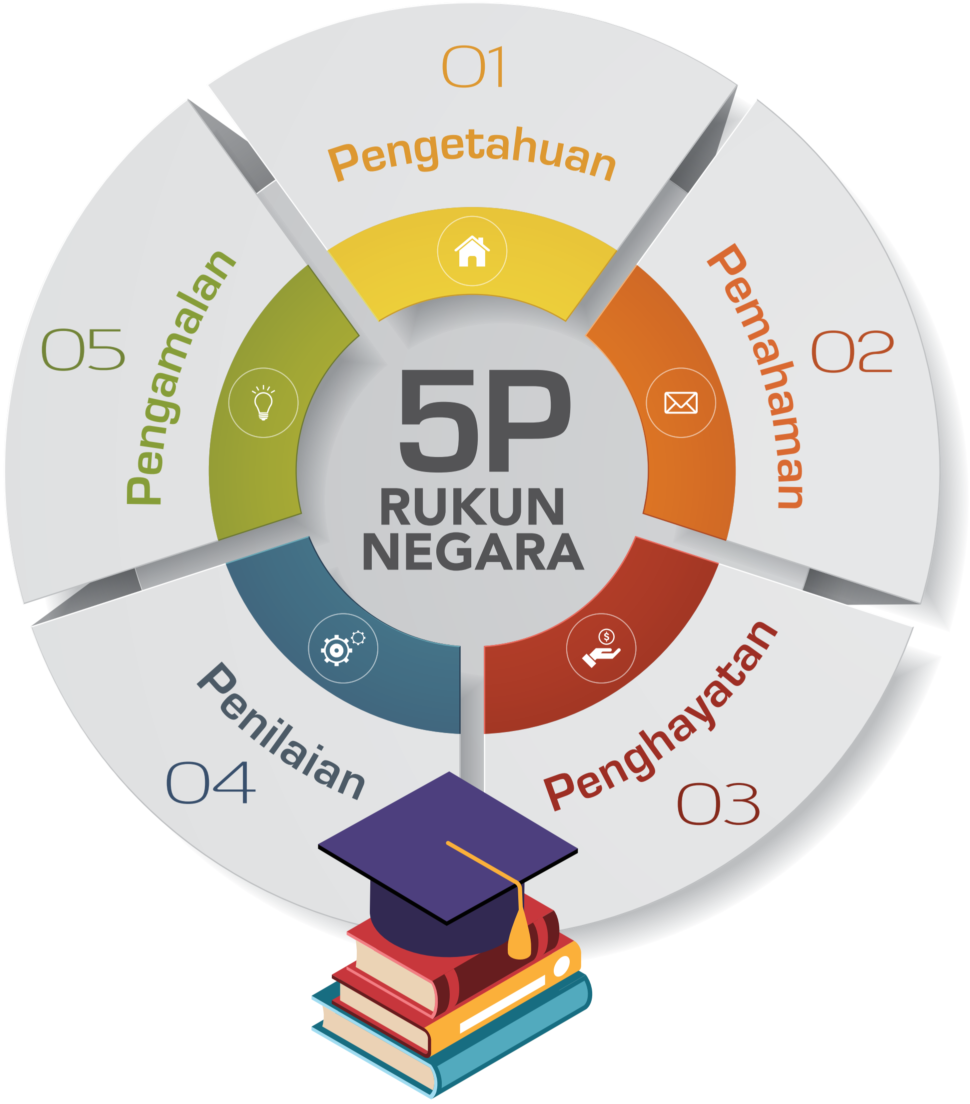
... petikan Titah Kebawah Duli Yang Maha Mulia Seri Paduka Baginda Yang di-Pertuan Agong XVI Al-Sultan Abdullah Ri'ayatuddin Al-Mustafa Billah Shah Ibni Almarhum Sultan Haji Ahmad Shah Al-Musta'in Billah pada istiadat Pembukaan Mesyuarat Penggal Keempat, Parlimen Ke-14."

RUKUN NEGARA DI INSTITUT PENGAJIAN TINGGI

2

MATLAMAT PELAKSANAAN PROGRAM
SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

SRN yang diwujudkan di IPT melaksanakan pelbagai program yang berteraskan kepada pengukuhan **Pengetahuan, Pemahaman, Penghayatan, Penilaian dan Pengamalan (5P) Rukun Negara** di kalangan mahasiswa.



Matlamat utama pelaksanaan program SRN adalah untuk mengukuhkan semangat perpaduan dan integrasi nasional dalam kalangan mahasiswa pelbagai kaum. Bagi mencapai matlamat ini, program SRN dirangka dan dilaksanakan berlandaskan kepada lima (5) Prinsip Rukun Negara iaitu :

Jawatankuasa SRN yang ditubuhkan di IPT juga digalakkan untuk melaksanakan program yang menjurus kepada peningkatan penghayatan dan pengamalan nilai-nilai yang terkandung dalam Rukun Negara serta pengukuhan semangat patriotisme, perpaduan dan integrasi nasional dalam kalangan mahasiswa.

RUKUN NEGARA DI INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI

PENERAPAN PRINSIP RUKUN NEGARA MELALUI PROGRAM SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

PRINSIP RUKUN NEGARA

KEPERCAYAAN KEPADA TUHAN

- Islam sebagai Agama Rasmi Persekutuan Malaysia
- Patuh dan taat setia kepada ajaran Agama masing-masing
- Mempunyai budi pekerti mulia dan nilai-nilai positif
- Menentukan hala tuju dalam kehidupan seharian

NILAI-NILAI POSITIF

- Keyakinan
- Kebenaran
- Kejujuran
- Berdisiplin
- Prihatin

KESETIAAN KEPADA RAJA DAN NEGARA

- Yang di-Pertuan Agong lambang perpaduan Negara
- Menumpukan taat setia, jujur dan ikhlas kepada Yang di-Pertuan Agong sebagai ketua Negara
- Menumpukan taat setia, jujur dan ikhlas kepada Raja dan Yang di-Pertua Negeri
- Memupuk semangat patriotisme dan cintakan Negara
- Menyemai semangat kebanggaan dalam diri untuk negara

NILAI-NILAI POSITIF

- Patriotisme
- Kebanggaan
- Pengorbanan
- Kewajipan
- Kasih sayang

KELUHURAN PERLEMBAGAAN

- Menerima, mematuhi, menjunjung serta mempertahankan keluhuran Perlembagaan Negara
- Mempunyai sikap tanggungjawab dan kewajipan tertentu terhadap kaum lain dan Negara
- Meningkatkan pemahaman terhadap kebersamaan dan kesaksamaan dalam kalangan mahasiswa
- Semangat mempertahankan perkara-perkara yang termaktub dalam Perlembagaan Persekutuan

NILAI-NILAI POSITIF

- Hormat
- Kesetiaan
- Tanggungjawab
- Keberanian

PRINSIP RUKUN NEGARA

KEDAULATAN UNDANG-UNDANG

- Pematuhan undang-undang akan mewujudkan masyarakat stabil dan makmur
- Membudayakan pematuhan undang-undang dalam kehidupan seharian
- Aspirasi untuk mematuhi undang-undang dalam kalangan mahasiswa
- Mempertahankan ekosistem pematuhan undang-undang dalam masyarakat

NILAI-NILAI POSITIF

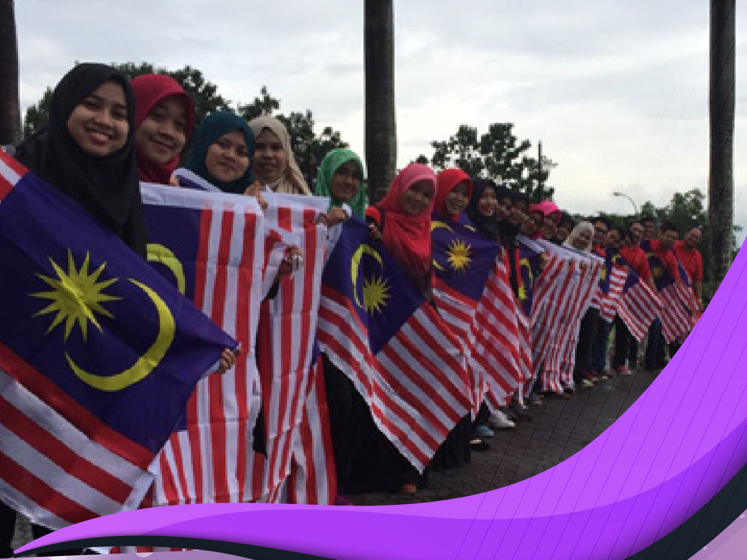
- Akur
- Tanggungjawab
- Integriti
- Patuh

KESOPANAN DAN KESUSILAAN

- Menerima dan menghormati kepelbagaian adat resam dan budaya kaum lain
- Pengamalan adab sopan dan tatasusila yang mulia dalam membentuk individu yang berdisiplin dan bermoral tinggi
- Menggalakkan semangat kesukarelawan dalam kalangan masyarakat

NILAI-NILAI POSITIF

- Kasih sayang
- Keamanan
- Jujur
- Beretika
- Kerjasama



“

.... petikan kata-kata Tunku Abd Rahman Putra Al-Haj
Perdana Menteri Malaysia Pertama

Semangat kebangsaan hendaklah dijadikan baja bagi menyuburkan kemerdekaan yang kita capai. Mereka itu bukanlah suatu benda yang mudah boleh didapati, untuk mendapatkannya memerlukan pengorbanan yang sebenar bukan sahaja berkorban wang ringgit dan usaha tenaga bahkan jiwa kita sendiri juga.

”

3

SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

SEJARAH PENUBUHAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA (SRN)

Kementerian Pendidikan telah mengambil inisiatif untuk menubuhkan Kelab Rukun Negara (KRN) di sekolah-sekolah menengah seluruh negara. Inisiatif ini dilaksanakan melalui Surat Pekeliling Ikhtisas Bil. 17/2000 : Penubuhan Kelab Rukun Negara di Sekolah-sekolah bertarikh 16 November 2000 kepada semua Pengarah Pendidikan Negeri.

Atas tanggungjawab untuk memperkukuhkan semangat perpaduan di kalangan masyarakat melalui penghayatan dan pengamalan terhadap prinsip-prinsip Rukun Negara, Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional (JPNIN) telah menjalin kerjasama erat dengan Kementerian Pelajaran Malaysia serta Kementerian Pengajian Tinggi bagi memperluaskan penubuhan KRN di sekolah-sekolah dan Institusi Pengajian Tinggi (IPT) selaras dengan **keputusan Mesyuarat Jemaah Menteri pada 11 Ogos 2004**.

Sehubungan dengan itu, Majlis Pelancaran Kelab Rukun Negara Peringkat IPT telah diadakan pada 13 September 2005 iaitu bertempat di Universiti Kebangsaan Malaysia. JPNIN dengan kerjasama Jabatan Pengajian Tinggi dan Universiti Utara Malaysia telah mengambil inisiatif

untuk menganjurkan Bengkel Pemantapan Hala Tuju Kelab Rukun Negara di IPT pada 28 hingga 30 Ogos 2008 bertempat di Universiti Utara Malaysia. Setelah pelaksanaan bengkel ini, Kelab Rukun Negara di IPT **dijenamakan semula** kepada Sekretariat Rukun Negara (SRN) dan kekal sehingga ke hari ini.

Buku Panduan Sekretariat Rukun Negara adalah selari dan seiring dengan Dasar Perpaduan Negara dan Rangka Tindakan (Blue Print) Perpaduan Negara (2021-2031).

Menerusi SRN, mahasiswa akan didedahkan mengenai prinsip-prinsip Rukun Negara melalui aktiviti yang dilaksanakan supaya mahasiswa dapat memahami dan menghayati setiap prinsip Rukun Negara serta dijadikan budaya hidup seharian. Justeru itu, pada setiap tahun Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional terus komited dalam menyebarkan perpaduan dan penghayatan Rukun Negara melalui pelbagai program yang telah dirancang melibatkan ahli SRN di IPT.

SEJARAH PENUBUHAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

16 November 2000

Surat Pekeliling Ikhtisas Bil.17/2000 Kementerian Pendidikan Malaysia

Kementerian Pendidikan Malaysia meminta semua sekolah menengah menubuhkan KRN manakala sekolah rendah adalah digalakkan.

11 Ogos 2004

Mesyuarat Jemaah Menteri

Penubuhan Kelab Rukun Negara akan diperluaskan di sekolah-sekolah dan Institut Pendidikan Tinggi Awam dan Swasta serta memperkukuhkan pelaksanaan aktiviti-aktivitinya. JPNIN akan berkerjasama erat dengan Kementerian Pelajaran dan Kementerian Pengajian Tinggi bagi tujuan tersebut.

13 September 2005

Majlis Pelancaran Penubuhan Kelab Rukun Negara Peringkat Institut Pengajian Tinggi

Universiti Kebangsaan Malaysia, Bangi, Selangor.

28 hingga 30 Ogos 2008

Bengkel Pemantapan Hala Tuju KRN di IPT

KRN di IPT dijenamakan semula kepada **Sekretariat Rukun Negara.**

PUNCA KUASA PENUBUHAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

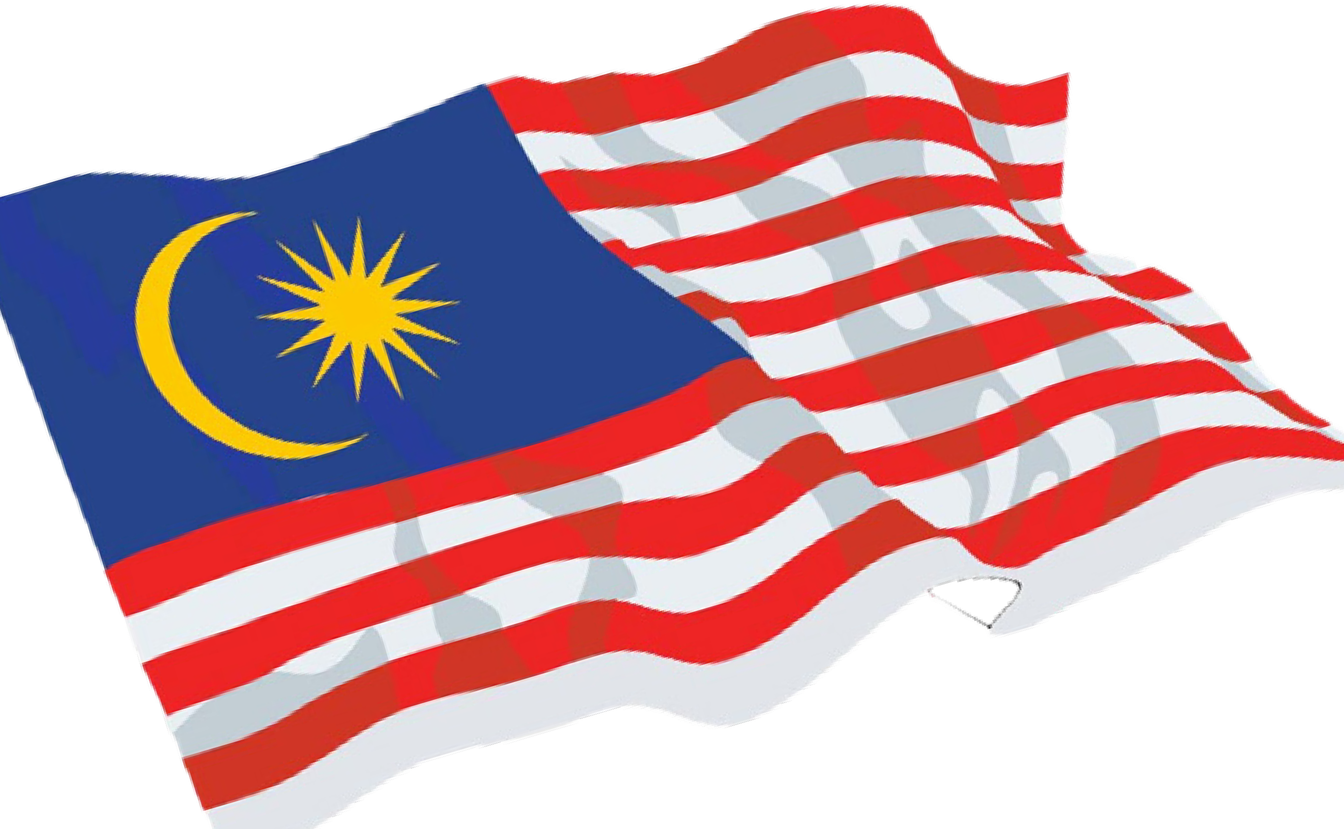
1

Surat Pekeliling Ikhtisas Bil. 17/2000 : Penubuhan Kelab Rukun Negara di Sekolah-sekolah bertarikh 16 November 2000

2

Keputusan Mesyuarat Jemaah Menteri pada 11 Ogos 2004

"bahawa penubuhan Kelab Rukun Negara akan diperluaskan di sekolah-sekolah serta Institusi Pendidikan Tinggi Awam dan Swasta serta memperkukuhkan lagi pelaksanaan aktiviti-aktivitinya. Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional, Jabatan Perdana Menteri akan mengadakan perbincangan dan mewujudkan kerjasama erat dengan pihak Kementerian Pelajaran dan Kementerian Pengajian Tinggi bagi tujuan tersebut"



VISI

Menjadi tonggak dan pemangkin kepada pengukuhan semangat perpaduan dan integrasi nasional dalam kalangan mahasiswa Institut Pengajian Tinggi (IPT) berlandaskan kepada Perlembagaan Persekutuan dan Rukun Negara.

MISI

Mendukung dan mempertahankan Rukun Negara sebagai landasan hidup yang menyatukan seluruh rakyat ke arah mencapai negara Malaysia yang bersatu padu dan harmoni.

OBJEKTIF PENUBUHAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

01

Menjadi mekanisme di peringkat Institut Pengajian Tinggi dalam memperkaya pengetahuan, pemahaman, penghayatan, pengamalan dan penilaian mahasiswa terhadap prinsip-prinsip Rukun Negara.

02

Menjadikan Sekretariat Rukun Negara sebagai `*platform*' berkesan untuk menyemai dan memperkukuhkan semangat patriotisme dalam kalangan mahasiswa.

03

Meningkatkan kesedaran mahasiswa untuk mempraktikkan prinsip-prinsip Rukun Negara dalam kehidupan seharian ke arah melahirkan masyarakat yang mempunyai jati diri, setia, bersatu padu, berwawasan, bermaruah, bersikap terbuka dan beretika sejajar dengan wawasan negara.

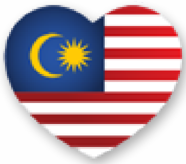
SEKRETARIAT RUKUN NEGARA MENGIKUT JENIS INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI

LOGO SEKRETARIAT RUKUN NEGARA (SRN)

SEKRETARIAT
RUKUN NEGARA

TAPAK TANGAN

Menggambarkan semangat mahasiswa yang setia dan jitu dalam mempertahankan Negara



BENTUK HATI

Menggambarkan mahasiswa yang sentiasa prihatin tanpa mengira kaum dan agama

WARNA KUNING

Melambangkan kedaulatan Raja Berpelembagaan

WARNA MERAH

Melambangkan keberanian dan kesediaan dalam mengharungi segala jenis cabaran demi negara yang tercinta

WARNA BIRU

Melambangkan perpaduan dalam kalangan rakyat Malaysia yang terdiri daripada berbilang kaum dan bersatu-padu

WARNA PUTIH

Melambangkan kesucian, kesungguhan dan keluhuran hati rakyat Malaysia

…petikan kata-kata Tun Haji Abdul Razak Hussein
Perdana Menteri Malaysia Kedua

> “Kita hendaklah sentiasa berpandu kepada cita-cita membentuk satu negara di mana rakyatnya dari pelbagai kaum dan golongan dapat dijalin dalam satu ikatan yang padu.”

PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

4

PENUBUHAN JAWATANKUASA SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

JAWATANKUASA TEKNIKAL PENDIDIKAN RUKUN NEGARA

Pengerusi : Ketua Setiausaha Kementerian Perpaduan Negara
Ahli : Ketua Setiausaha Kementerian Pendidikan Malaysia
Ketua Setiausaha Kementerian Pengajian Tinggi
Ketua Setiausaha Kementerian Komunikasi dan Multimedia Malaysia
Urus Setia : Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional

JAWATANKUASA PELAKSANA NEGERI

Pengerusi : Pengarah Perpaduan Negeri
Setiausaha : Timbalan Pengarah Perpaduan Negeri
Ahli : Pegawai Hal Ehwal Pelajar / Penasihat Sekretariat Rukun Negara dan Pegawai Perpaduan Daerah

JAWATANKUASA SEKRETARIAT RUKUN NEGARA PERINGKAT IPT

Penaung : Timbalan Naib Canselor / Timbalan Rektor / Timbalan Presiden / Dekan / Pengarah Kampus / Pengarah Kolej / Pengarah Hal Ehwal Pelajar
Penyelaras : Pegawai Hal Ehwal Pelajar
Penasihat : Pegawai / Pensyarah IPT
Presiden : Mahasiswa
Ahli : Mahasiswa (yang dilantik)

TERMA RUJUKAN PENUBUHAN JAWATANKUASA SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

JAWATANKUASA TEKNIKAL PENDIDIKAN RUKUN NEGARA

1. Membangunkan atau menambahbaik Elemen Pendidikan Rukun Negara di semua peringkat pendidikan dari Prasekolah sehingga Institut Pengajian Tinggi.
2. Mengemukakan syor – syor untuk mengukuhkan pelaksanaan kokurikulum di Kelab Rukun Negara dan Sekretariat Rukun Negara.
3. Melaksanakan strategi komunikasi bersama dalam mempromosikan dan membuat hebahan melalui pelbagai platform media komunikasi.

JAWATANKUASA PELAKSANA NEGERI

1. Menyelaras pelaksanaan program Sekretariat Rukun Negara di peringkat negeri.
2. Mencadangkan program Sekretariat Rukun Negara yang mempunyai impak yang tinggi terutamanya kepada generasi muda.
3. Melaksanakan strategi komunikasi bersama dalam mempromosikan dan membuat hebahan melalui pelbagai platform media komunikasi.

JAWATANKUASA SEKRETARIAT RUKUN NEGARA PERINGKAT IPT

1. Menyelaras pelaksanaan program Sekretariat Rukun Negara peringkat IPT.
2. Meluluskan pelaksanaan program-program Sekretariat Rukun Negara di peringkat IPT.
3. Memastikan program Sekretariat Rukun Negara dilaksanakan di peringkat IPT.
4. Mempromosikan dan membuat hebahan pelaksanaan program melalui pelbagai platform media komunikasi.

PERANAN DAN TANGGUNGJAWAB

KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA

- Penyediaan Garis Panduan Sekretariat Rukun Negara
- Cadangan Program Peringkat Kebangsaan
- Penyediaan Bahan Promosi
- Peruntukan Kewangan
- Penyelaras Bersama bagi Laporan Sekretariat Rukun Negara secara keseluruhan

KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI

- Cadangan Program Peringkat Kebangsaan
- Peruntukan Kewangan
  (tertakluk kepada ketersediaan peruntukan dan kelulusan Kementerian dan Jabatan berdasarkan permohonan semasa)
- Penyelaras Bersama bagi Laporan Sekretariat Rukun Negara secara keseluruhan

JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL NEGERI

- Agihan Peruntukan Kewangan
- Cadangan dan Pelaksanaan Program Peringkat Negeri
- Pemantauan Operasi Sekretariat Rukun Negara
- Kepegawaian / Fasilitator
- Pelaporan Penubuhan, Program dan Mesyuarat Sekretariat Rukun Negara ke Ibu Pejabat Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional

INSTITUT PENGAJIAN TINGGI

- Penubuhan Sekretariat Rukun Negara
- Cadangan dan Perlaksanaan Program Sekretariat Rukun Negara Peringkat Institut Pengajian Tinggi
- Pelaporan Program dan Mesyuarat Sekretariat Rukun Negara
- Pemantauan Operasi Sekretariat Rukun Negara oleh Bahagian Hal Ehwal Pelajar / Penasihat Sekretariat Rukun Negara
- Sumber Kewangan

PROSEDUR PENUBUHAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

1. Kementerian Pengajian Tinggi mengeluarkan pelawaan kepada semua IPT untuk menubuhkan Sekretariat Rukun Negara pada awal tahun dan disalinkan kepada Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional, Kementerian Perpaduan Negara.

2. Timbalan Naib Canselor / Timbalan Rektor / Timbalan Presiden / Dekan / Pengarah Kampus / Pengarah Kolej / Pengarah Hal Ehwal Pelajar hendaklah melantik jawatankuasa Penaja di peringkat Institusi Pengajian Tinggi masing-masing.

3. Jawatankuasa Penaja tersebut hendaklah mengemukakan satu permohonan penubuhan Sekretariat Rukun Negara di Institusi Pengajian Tinggi masing-masing berpandukan kepada format perlembagaan. Borang permohonan penubuhan Sekretariat Rukun Negara seperti di **Lampiran 1**.

4. Setelah menerima kelulusan daripada pihak pengurusan Institusi Pengajian Tinggi masing-masing, Bahagian Hal Ehwal Pelajar akan mengeluarkan sijil penubuhan Sekretariat Rukun Negara dan melantik Penyelaras, Penasihat dan Majlis Tertinggi Sekretariat Rukun Negara.

5. Majlis Tertinggi Sekretariat Rukun Negara ini perlu memanggil satu Mesyuarat Agung Tahunan untuk memperkenalkan jawatankuasa baru serta berbincang mengenai pengurusan Sekretariat Rukun Negara.

6. Jawatankuasa Sekretariat Rukun Negara perlu mengemukakan secara bertulis dalam tempoh **14 hari** kepada Timbalan Naib Canselor / Timbalan Rektor / Timbalan Presiden / Dekan / Pengarah Kampus / Pengarah Kolej / Pengarah Hal Ehwal Pelajar laporan-laporan berikut:
   - Peraturan Sekretariat Rukun Negara
   - Borang Penubuhan Sekretariat Rukun Negara - **Lampiran 1**
   - Sijil Penubuhan Sekretariat Rukun Negara - **Lampiran 2**
   - Borang Keahlian Sekretariat Rukun Negara - **Lampiran 3**
   - Senarai Ahli Jawatankuasa Sekretariat Rukun Negara (minimum 10 orang) dan Keahlian Sekretariat Rukun Negara - **Lampiran 4**
   - Minit Mesyuarat Agung Sekretariat Rukun Negara - **Lampiran 5**
   - Minit Mesyuarat Pengurusan Sekretariat Rukun Negara - **Lampiran 6**
   - Laporan Pelaksanaan Program Sekretariat Rukun Negara - **Lampiran 7**
   - Perancangan Aktiviti Tahunan Sekretariat Rukun Negara - **Lampiran 8**; dan
   - Laporan Kewangan Sekretariat Rukun Negara

7. Timbalan Naib Canselor / Timbalan Rektor / Timbalan Presiden / Dekan / Pengarah Kampus / Pengarah Kolej / Pengarah Hal Ehwal Pelajar memaklumkan penubuhan Sekretariat Rukun Negara kepada JPNIN Negeri masing-masing.

*Penubuhan Sekretariat Rukun Negara **digalakkan** kepada semua Institusi Pengajian Tinggi

PENGURUSAN MESYUARAT SEKRETARIAT RUKUN NEGARA DI PERINGKAT IPT

Mesyuarat adalah satu platform komunikasi dua hala di antara ahli-ahli Sekretariat Rukun Negara bagi membincangkan hala tuju Sekretariat Rukun Negara.

AGENDA MESYUARAT

- Ucapan Penasihat
- Pengesahan Minit Mesyuarat
- Perkara-Perkara Berbangkit
- Pembentangan Laporan Program, Kewangan dan Keahlian
- Perancangan Program
- Hal-Hal Lain
- Penutup

CONTOH FORMAT MINIT MESYUARAT

Disediakan contoh format seperti di **Lampiran 6.**

KEKERAPAN DAN KORUM MESYUARAT

- 3 kali Mesyuarat Pengurusan Sekretariat Rukun Negara (minimum)
- Kehadiran 2/3 dari jumlah Ahli Jawatankuasa

PENGURUSAN KEWANGAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

01

Setiap sekretariat hendaklah mewujudkan akaun di Jabatan Bendahari IPT dan dikawal oleh Bahagian Hal Ehwal Pelajar.

02

Semua urusan kewangan hendaklah merujuk kepada prosedur kewangan Institut Pengajian Tinggi masing-masing.

03

Sebarang tajaan atau kutipan derma bagi setiap sekretariat hendaklah mendapat kelulusan pihak pengurusan tertinggi IPT.

04

Sumber Kewangan :

- Peruntukan daripada Kementerian Perpaduan Negara;
- Peruntukan daripada Kementerian Pengajian Tinggi;
- Peruntukan daripada Institut Pengajian Tinggi masing-masing;
- Sumbangan dan perkongsian pintar dengan agensi-agensi kerajaan, badan bukan kerajaan dan swasta; dan
- Projek Ekonomi.

TANGGUNGJAWAB AHLI SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

Semua ahli Jawatankuasa Sekretariat Rukun Negara adalah tertakluk kepada peraturan sekretariat dan berjanji mentaati perkara-perkara berikut :-

- Saling hormat-menghormati di antara satu kaum dengan kaum yang lain sama ada dalam sekretariat mahupun di mana-mana sahaja dalam apa jua keadaan.
- Setiap ahli dikehendaki melibatkan diri dalam setiap aktiviti yang dilaksanakan oleh sekretariat.
- Setiap ahli dilarang mempengaruhi ahli atau orang lain membuat propaganda yang boleh memecah-belahkan masyarakat yang terdiri daripada pelbagai kaum.
- Setiap ahli dilarang mengamalkan diskriminasi antara kaum dan seterusnya memantau agar perkara tersebut tidak diamalkan.
- Setiap ahli dilarang menyentuh atau membicarakan secara terbuka perkara yang sensitif bagi sesuatu kaum.
- Berusaha ke arah memelihara semangat perpaduan sehingga menjadi satu budaya dalam kalangan rakyat Malaysia.
- Setiap ahli mestilah berinteraksi dan bekerjasama dengan semua kaum.

RAM KHIDMAT MASYARAKAT
18 - 20 DISEMBER 2020
KAMPUNG SUNGAI CHIONG,
ANGAN PENGUMPULAN SEMULA (RPS) AIR BA
THE ROYAL BELUM, PERAK
RIDZUAN

APM

“

...petikan kata-kata Tun Hussein Onn
Perdana Menteri Malaysia Ketiga

“Tidak ada makna kekayaan, kemajuan dan kemakmuran jika rakyat berpecah belah dan bergaduh sesama sendiri”

”

PERATURAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA 5

PERATURAN 1 NAMA

1.0 Persatuan ini dikenali dengan nama Sekretariat Rukun Negara (Nama IPT). Ia juga dikenali sebagai **SRN** (Nama Akronim IPT)

PERATURAN 2 TEMPAT URUSAN

2.1 Alamat dan tempat urusan Sekretariat ialah ‘Jabatan Hal Ehwal Pelajar, (Alamat IPT)

2.2 Tempat urusan pendaftaran dan alamat surat menyurat Sekretariat tidak boleh diubah tanpa kebenaran pihak Hal Ehwal Pelajar terlebih dahulu.

PERATURAN 3 OBJEKTIF

3.1

Menjadi mekanisme di peringkat Institut Pengajian Tinggidalam memperkaya pengetahuan, pemahaman, penghayatan, pengamalan dan penilaian mahasiswa terhadap prinsip-prinsip Rukun Negara.

3.2

Menjadikan Sekretariat Rukun Negara sebagai ‘*platform*’ berkesan untuk menyemai dan memperkukuhkan semangat patriotisme dalam kalangan mahasiswa.

3.3

Meningkatkan kesedaran mahasiswa untuk mempraktikkan prinsip-prinsip Rukun Negara dalam kehidupan seharian ke arah melahirkan masyarakat yang mempunyai jati diri, setia, bersatu padu, berwawasan, bermaruah, bersikap terbuka dan beretika sejajar dengan wawasan negara.

PERATURAN 4 KEAHLIAN

Setiap mahasiswa adalah layak menjadi ahli sekretariat sekiranya mempunyai syarat-syarat berikut :

4.1 Mahasiswa yang berdaftar Ijazah Pertama ke bawah sepenuh masa adalah **layak** menjadi ahli Sekretariat Rukun Negara.

4.2 Mengisi borang keahlian yang disediakan (**Lampiran 3**).

4.3 Mahasiswa mestilah warganegara Malaysia.

4.4 Keahlian Sekretariat Rukun Negara mestilah terdiri daripada **pelbagai kaum dan tidak boleh dipelopori oleh satu kaum** sahaja **kecuali bagi IPT yang mahasiswanya terdiri daripada satu kaum sahaja.**

PERATURAN 5 PERMOHONAN MENJADI AHLI

5.1 Tiada yuran keahlian dikenakan kepada ahli SRN.

5.2 Setiap permohonan menjadi ahli hendaklah dicadangkan dan disokong oleh dua orang ahli dan dihantar kepada Setiausaha Kehormat dan dikehendaki mengemukakan permohonan itu dengan secepat mungkin kepada Jawatankuasa untuk diluluskan. Jawatankuasa boleh mengikut budi bicaranya menolak sebarang permohonan tanpa memberi sebab-sebabnya.

5.3 Hak dan Keistimewaan Ahli

- Berhak bersuara, mencadangkan, menyokong, mengundi dan dicalonkan sebagai ahli Jawatankuasa
- Berhak menggunakan apa-apa keistimewaan lain dan kemudahan sebagaimana yang disediakan oleh sekretariat
- Berhak memeriksa semua laporan dan penyata kewangan sekretariat dengan syarat bahawa sesuatu pemberitahuan bertulis mengenai tujuan itu diberi dua minggu terlebih dahulu kepada Setiausaha Kehormat Sekretariat

5.4 Setiap pemohon yang telah diluluskan permohonannya akan mendapat segala kemudahan sebagai ahli bermula dari tarikh dia diterima masuk.

5.5 Semua pernyataan di Peraturan 5 ini adalah tertakluk kepada kelulusan pihak pengurusan tertinggi Institusi Pengajian Tinggi masing-masing.

PERATURAN 6 PEMBERHENTIAN DAN PEMECATAN AHLI

6.1 Ahli yang hendak berhenti daripada menjadi ahli sekretariat, hendaklah memberi kenyataan bertulis dua minggu terlebih dahulu kepada Setiausaha Kehormat.

6.2 Mana-Mana ahli yang gagal mematuhi undang-undang sekretariat atau bertindak dengan cara yang dianggap boleh mencemarkan nama baik sekretariat boleh dipecat atau digantung keahliannya bagi sesuatu tempoh tertentu sebelun Jawatankuasa memecat atau menggantung ahli tersebut, ahli hendaklah diberitahu sebab-sebab pemecatan atau penggantunganya secara bertulis.

PERATURAN 7 MESYUARAT AGUNG

7.1 Pengelolaan sekretariat ini diserahkan kepada Jawatankuasa dan Mesyuarat Agung Tahunan. Sekurang-kurangnya satu perdua (1/2) daripada jumlah ahli yang berhak mengundi atau dua kali ganda jumlah ahli Jawatankuasa hendaklah hadir di dalam mesyuarat agung bagi mengesahkan perjalanan mesyuarat dan mencukupkan bilangan korum untuk mesyuarat.

7.2 Jika korum tidak mencukupi selepas setengah jam dari waktu yang ditetapkan untuk Mesyuarat Agung Tahunan, maka mesyuarat itu hendaklah ditangguhkan kepada satu tarikh (tidak melebihi 30 hari) yang ditetapkan oleh Jawatankuasa.

7.3 Mesyuarat Agung Tahunan bagi sekretariat hendaklah diadakan sekurang-kurangnya **sekali dalam dua sesi pengajian pada tarikh, masa dan tempat yang ditetapkan** oleh Jawatankuasa. Agenda-agenda Mesyuarat Agung Tahunan ialah :

- Menerima laporan Jawatankuasa berkenaan perjalanan sekretariat di dalam setahun yang lalu.
- Menerima laporan Bendahari Kehormat dan penyata kewangan yang telah diaudit bagi setahun yang lalu.
- Menguruskan perkara-perkara lain yang dibentangkan di dalam mesyuarat.

7.4 Setiausaha Kehormat hendaklah menghantar notis mesyuarat kepada setiap ahli sekurang-kurangnya 14 hari sebelum Mesyuarat Agung Tahunan diadakan bersama-sama satu agenda mesyuarat.

7.5 **Mesyuarat Agung Khas** bagi sekretariat ini boleh diadakan :

- apabila difikirkan mustahak oleh Jawatankuasa, atau
- atas permintan ramai secara bertulis oleh tidak kurang daripada satu perlima (1/5) daripada jumlah ahli yang berhak mengundi dengan menerangkan tujuan dan sebab mengadakannya. Permintaan itu hendaklah dihantar kepada Setiausaha Kehormat Sekretariat.

7.6 Mesyuarat Agung Khas yang diminta oleh ahli hendaklah diadakan pada satu tarikh dalam tempoh satu bulan dari tarikh penerimaan permintaan mesyuarat itu. Pengumuman dan agenda Mesyuarat Agung Khas itu hendaklah dimaklumkan sekurang-kurangnga 14 hari sebelum tarikh yang telah ditetapkan untuk bermesyuarat.

7.7 Peraturan 7.1 dan 7.2 di dalam undang-undang ini berkenaan korum dan penangguhan Mesyuarat Agung Khas Tahunan boleh digunakan untuk Mesyuarat Agung Khas. Sekiranya korum mesyuarat tidak mencukupi selepas setengah jam daripada waktu yang ditetapkan, maka mesyuarat hendaklah dibatalkan.

7.8 Setiausaha Kehormat hendaklah menghantar kepada setiap ahli satu salinan deraf peringatan setiap Mesyuarat Agung Tahunan dan Mesyuarat Agung Khas dengan seberapa segera yang boleh setelah mesyuarat tersebut selesai.

PERATURAN 8 JAWATANKUASA

8.1 Satu Jawatankuasa Eksekutif seperti berikut yang mengandungi **Pegawai-pegawai Sekretariat** hendaklah dipilih oleh pihak Hal Ehwal Pelajar :

8.2 Pemegang-pemegang jawatan sekretariat ini dan setiap pegawai yang menjalankan tugas eksekutif dalam sekretariat ini hendaklah terdiri daripada warganegara Malaysia.

8.3 Fungsi Jawatankuasa adalah mengelola dan merancang tugas harian sekretariat dan membuat keputusan atas perkara-perkara mengenai perjalanan sekretariat mengikut dasar am yang telah ditetapkan oleh Mesyuarat Agung. Jawatankuasa hendaklah mengemukakan laporan berkenaan sekretariat dalam dua tahun lalu kepada setiap ahli Jawatankuasa di dalam Mesyuarat Agung Tahunan.

8.4 Jawatankuasa hendaklah bermesyuarat sekurang-kurangnya sekalai dalam 1 bulan. Pengumuman bagi setiap mesyuarat hendaklah dimaklumkan kepada ahli-ahli 7 hari lebih awal. Presiden atau tidak kurang daripada 4 orang ahli Jawatankuasa boleh mengadakan Mesyuarat Jawatankuasa pada bila-bila masa dan dihadiri sekurang-kurangnya satu perdua (1/2) daripda bilangan ahli Jawatankuasa.

8.5 Sekiranya mesyuarat Jawatankuasa berkaitan perkara mustahak tidak dapat diadakan, maka Setiausaha Kehormat boleh mendapatkan kelulusan daripada ahli Jawatankuasa lain. Perkara ini boleh diadakan sekiranya:

8.5.1 Masalah yang dibangkitkan itu hendaklah dinyatakan dengan jelas dalam surat edaran yang diedarkan kepada ahli Jawatankuasa.

8.5.2 Sekurang-kurangnya satu perdua (1/2) daripada bilangan ahli Jawatankuasa mestilah menyatakan persetujuan atau bantahan mereka terhadap cadangan itu.

8.5.3 Keputusan hendaklah dengan undi yang terbanyak.

8.5.4 Sebarang keputusan yang diperoleh hendaklah dilaporkan oleh Setiausaha Kehormat dalam mesyuarat Jawatankuasa berikutnya untuk disahkan dan dicatatkan di dalam peringatan mesyuarat.

8.6 Ahli Jawatankuasa yang gagal menghadiri mesyuarat Jawatankuasa tiga kali berturut-turut tanpa alasan yang memuaskan akan dikira sebagai telah meletak jawatan di dalam Jawatankuasa.

8.7 Jika seorang ahli Jawatankuasa meninggal dunia atau meletak jawatan, pihak Hal Ehwal Pelajar akan melantik ahli yang lain mengisi kekosongan itu..

PERATURAN 9 KEWAJIPAN JAWATANKUASA

9.1 PRESIDEN

- Bertanggungjawab ke atas keseluruhan perjalanan sekretariat.
- Bertanggungjawab mempengerusikan mesyuarat sekretariat
- Bertanggungjawab menyusun dan merangka aktiviti sekretariat
- Bertanggungjawab merapatkan hubungan dengan Sekretariat Rukun Negara di IPT-IPT lain.
- Bertanggungjawab berhubung dengan Pejabat Perpaduan Negeri untuk mendapatkan bahan penerbitan dan sebagainya.

9.2 TIMBALAN PRESIDEN

- Bertanggungjawab kepada Presiden dalam ketiadaan Presiden menjalankan semua tugas
- Membantu Presiden mentadbir sekretariat
- Membantu Presiden merancang aktiviti sekretariat.
- Tugas-tugas lain yang diarahkan oleh Presiden dari semasa ke semasa.

9.3 SETIAUSAHA KEHORMAT

- Mengurus segala rekod dan minit mesyuarat-mesyuarat.
- Menyediakan laporan kegiatan dan aktiviti.
- Mengurus segala urusan surat-menyurat bagi pihak sekretariat.
- Menyimpan dan merekodkan segala fail-fail sekretariat.
- Setiausaha Agung hendaklah dalam masa 14 hari dari tarikh Mesyuarat Agung Tahunan diadakan mengirimkan penyata tahunan sekretariat kepada Jabatan Hal Ehwal Pelajar.
- Tugas-tugas lain yang diarahkan oleh Presiden dan Timbalan Presiden.

9.4 PENOLONG SETIAUSAHA KEHORMAT

- Membantu Setiausaha Kehormat menjalankan tugas-tugas kesetiausahaan.
- Menjalankan tugas Setiausaha Kehormat semasa ketiadaannya.

9.5 BENDAHARI KEHORMAT

- Bertanggungjawab menguruskan urusan kewangan sekretariat.
- Menyimpan dan merekodkan segala urusan kewangan sekretariat.
- Mengusahakan sumber kewangan sekretariat.
- Tugas-tugas lain yang diarahkan oleh Presiden dan Timbalan Presiden.

9.6 EXCO

- Bertanggungjawab sepenuhnya kepada Presiden/Timbalan Presiden.
- Membantu Jawatankuasa Eksekutif menjalankan urusan sekretariat.
- Menghadiri mesyuarat sekretariat apabila dijemput.
- Membantu Presiden menambah keahlian sekretariat.
- Membantu Presiden menjalankan aktiviti sekretariat.
- Tugas-tugas lain yang diarahkan oleh Presiden dan Timbalan Presiden.

PERATURAN 10 AKTIVITI SEKRETARIAT

Sekretariat Rukun Negara harus melaksanakan aktiviti-aktiviti berdasarkan kepada lima prinsip Rukun Negara.

PERATURAN 11 KEWANGAN

11.1 Sumber-sumber kewangan sekretariat boleh diperoleh daripada :

- Peruntukan daripada Kementerian Perpaduan Negara
- Peruntukan daripada IPT masing-masing
- Sumbangan dan perkongsian pintar dengan agensi-agensi kerajaan, pertubuhan-pertubuhan bukan kerajaan dan swasta
- Sumbangan individu dan sumber-sumber lain yang difikirkan sesuai
- Peruntukan daripada Kementerian Pengajian Tinggi

11.2 Tertakluk kepada peruntukan-peruntukan berikut dalam undang-undang ini wang sekretariat ini boleh digunakan untuk perkara yang berfaedah bagi belanja mengurus dan menjalankan aktiviti sekretariat.

11.3 Penyata perihal wang yang diterima dan dibelanjakan serta kunci kira-kira bagi setahun hendaklah disediakan oleh Pemeriksa Kira-Kira yang dilantik di bawah Peraturan 12 undang-undang ini dengan seberapa segera setelah tamatnya tahun kewangan. Penyata kira-kira telah diauditkan itu hendaklah dikemukakan untuk diluluskan oleh Mesyuarat Agung Tahunan yang berikut dan salinannya hendaklah dibekalkan untuk maklumat ahli di tempat urusan sekretariat.

11.4 Tahun kewangan sekretariat adalah tahun semasa.

11.5 Peraturan 11.1 hingga 11.5 adalah tertakluk kepada prosedur kewangan IPT masing-masing.

PERATURAN 12 JURU AUDIT KEHORMAT

BERMULA
1 JANUARI

BERAKHIR
31 DISEMBER

Setiap Tahun

12.1

Dua orang Juru Audit Kehormat yang bukan terdiri daripada Ahli Jawatankuasa hendaklah dilantik oleh pihak Hal Ehwal Pelajar.

12.2

Juru Audit Kehormat boleh memeriksa buku kewangan sekretariat pada bila-bila masa dan mestilah mengesahkan Laporan Kewangan Sekretariat sebelum dibentangkan dalam Mesyuarat Agung Tahunan.

PERATURAN 13 PELANTIKAN PEGAWAI PENYELARAS DAN PENASIHAT

13.1 Dua pegawai yang terdiri daripada pemegang-pemegang jawatan universiti hendaklah dilantik oleh pihak Hal Ehwal Pelajar.

13.2 Mereka hendaklah memegang jawatan sehingga tamat tempoh pemegangan jawatan yang akan berakhir pada Mesyuarat Agung Tahunan akan datang dan mereka layak dilantik semula.

13.3 Pegawai-pegawai yang dilantik di bawah undang-undang ini hendaklah membimbing Jawatankuasa Sekretariat Rukun Negara sebagaimana yang dikehendaki oleh objektif penubuhan sekretariat.

13.4 Mereka tidak boleh merancang, melaksana dan meluluskan aktiviti sekretariat dengan tidak ada persetujuan dan kuasa yang diberikan oleh pihak Hal Ehwal Pelajar.

13.5 Seorang pegawai yang diperakukan boleh dilucutkan daripada jawatannya oleh pihak Hal Ehwal Pelajar oleh sebab uzur kerana sakit,tidak siuman, tidak berada di dalam negeri atau kerana lain-lain sebab yang menyebabkan ia tidak boleh menjalankan tugasnya atau pekerjaannya tidak memuaskan. Jika berlaku kematian, perletakan jawatan atau pelucutan bagi seorang pegawai yang diperakukan sebelum Mesyuarat Agung Tahunan, maka kekosongan itu bolehlah dipenuhkan oleh pihak Hal Ehwal Pelajar untuk tujuan tersebut.

PERATURAN 14 TAFSIRAN PERATURAN (UNDANG-UNDANG)

14.1 Apabila pelaksanaan Mesyuarat Agung Tahunan, Jawatankuasa boleh menerangkan peraturan ini kepada semua ahli Jawatankuasa.

PERATURAN 15 LARANGAN

15.1 Segala aktiviti yang dianjurkan menggunakan nama sekretariat mestilah selaras dengan objektif penubuhan sekretariat. Aktiviti yang selainnya adalah tidak diperakui.

15.2 Segala bentuk aktiviti yang menyalahi undang-undang kerajaan Malaysia adalah larangan kepada ahli persatuan.

15.3 Mana-mana ahli yang didapati bersalah menganjurkan aktiviti tersebut boleh diambil tindakan oleh sekretariat dan undang-undang Malaysia.

PERATURAN 16 PINDAAN PERATURAN (UNDANG-UNDANG)

16.1 Setiap cadangan pindaan tersebut hendaklah mempunyai seorang pencadang dan seorang penyokong yang terdiri daripada golongan ahli biasa sekretariat.

16.2 Semua cadangan mengenai pindaan peraturan sekretariat hendaklah disampaikan secara bertulis kepada Setiausaha Kehormat selewat-lewatnya tujuh (7) hari sebelum Mesyuarat Agung Tahunan.

16.3 Setiap satu cadangan pindaan tersebut hendaklah mempunyai seorang pencadang dan seorang penyokong yang terdiri daripada golongan ahli biasa sekretariat.

16.4 Setiausaha Kehormat hendaklah mengumumkan cadangan-cadangan pindaan perlembagaan yang diterima untuk pengetahuan ahll-ahli sekretariat melalui papan kenyataan sekretariat selewat-lewatnya tujuh puluh dua (72) jam sebelum Mesyuarat Agung Tahunan diadakan.

16.5 Sesuatu pindaan peraturan akan diterima hanya dengan persetujuan dua pertiga (2/3) daripada ahli-ahli biasa yang hadir pada Mesyuarat Tahunan berkenaan.

16.6 Semua pindaan peraturan yang telah diterima oleh Mesyuarat Tahunan hanya akan dikuatkuasakan setelah persetujuan Pengurusan Tertinggi IPT diberikan secara bertulis.

PERATURAN 17 LAPORAN TAHUNAN

Setiausaha Kehormat hendaklah **menghantar laporan tahunan** kepada pihak Hal Ehwal Pelajar **dalam tempoh 60 hari** setelah mengadakan Mesyuarat Agung Tahunan. Sesalinan laporan tahunan juga perlu dikemukakan kepada JPNIN, Kementerian Perpaduan Negara.

PERATURAN 18 PERUNTUKAN - PERUNTUKAN KHAS

18.1 Sekretariat ini tidak boleh campur tangan dalam urusan pentadbiran universiti secara langsung atau tidak langsung.

18.2 Sekretariat atau ahli-ahlinya tidak boleh mencuba, menghalang atau dengan apa cara juga menentang Akta Universiti & Kolej Universiti (Pindaan), 1975

18.3 Mana-mana mahasiswa atau staf tidak boleh memegang jawatan dalam sekretariat atau menjadi penasihat jika ia telah hilang kelayakan sebagai mahasiswa atau staf universiti menurut Akta Universiti & Kolej Universiti (Pindaan), 1975.

PERATURAN 19 PEMBUBARAN

19.1 Sekretariat ini boleh dibubarkan sekiranya difikirkan perlu oleh pihak Hal Ehwal Pelajar.

19.2 Kenyataan bersabit dengan pembubaran itu hendaklah disampaikan kepada pihak Pengurusan Tertinggi IPT dalam masa 14 hari dari tarikh pembubaran.

PERATURAN 20 LOGO

20.1 Sekretariat hendaklah menggunapakai logo yang ditentukan.

…petikan kata-kata Tun Abdullah Ahmad Badawi
Perdana Menteri Malaysia Kelima

"Apabila Rukun Negara dicipta maka dengan sendirinya kelima-lima prinsip yang terkandung dalam Rukun Negara itu diterima dan dipertahankan secara bersama oleh rakyat Malaysia. Dalam kata lain, kerana semua rakyat memiliki rukun yang sama, tidak ada sebab lagi sesiapa berasa tersisih kerana memikir pihak satu lagi yang lebih berhak dari yang lain."

PROGRAM SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

6

AKTIVITI SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

ADVOKASI KENEGARAAN

10 PROGRAM

KEPIMPINAN MAHASISWA

10 PROGRAM

KOMUNITI RESILEN

10 PROGRAM

ASPIRASI KEPELBAGAIAN

10 PROGRAM

JUMLAH KESELURUHAN PROGRAM **40**

KLUSTER PROGRAM

ADVOKASI KENEGARAAN

Program bagi memberi kefahaman dan kesedaran kepada mahasiswa berkaitan Perlembagaan Persekutuan dan Rukun Negara untuk dipraktikkan dalam kehidupan seharian.

KEPIMPINAN MAHASISWA

Program bagi menyerlahkan potensi kepimpinan mahasiswa melalui pembangunan sahsiah dan keperibadian diri.

KOMUNITI RESILEN

Program interaksi sosial antara mahasiswa dan komuniti untuk mewujudkan ekosistem harmoni dalam masyarakat.

ASPIRASI KEPELBAGAIAN

Program kefahaman mahasiswa terhadap kepelbagaian etnik, budaya dan agama sebagai platform penerimaan kepelbagaian demi kelestarian keharmonian masyarakat.

ADVOKASI KENEGARAAN

Program bagi memberi kefahaman dan kesedaran kepada mahasiswa berkaitan Perlembagaan Persekutuan dan Rukun Negara untuk dipraktikkan dalam kehidupan seharian.

01 Q-NITI | 64
02 IKRAR RUKUN NEGARA | 64
03 IKRAR SETIAKU | 65
04 #VLOGPERPADUAN | 66
05 SUARA PERPADUAN | 66
06 POSTER PERPADUAN | 67
07 MELODI PATRIOTIK | 67
08 TINTA PERPADUAN | 68
09 *DOODLE* PERPADUAN | 68
10 GURINDAM PERPADUAN | 69

01 Q-NITI

OBJEKTIF

1. Meningkatkan pengetahuan mahasiswa berkaitan elemen kenegaraan dan perpaduan.
2. Menguji tahap kefahaman mahasiswa terhadap pengetahuan am berkaitan kenegaraan dan perpaduan negara.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Mengadakan kuiz kenegaraan, perpaduan dan nilai-nilai murni masyarakat Malaysia.
2. Kuiz boleh diselitkan dalam program lain sebagai selingan atau daya tarikan kepada program yang dianjurkan.

IMPAK

Mahasiswa dapat meningkatkan ilmu pengetahuan dan mengukuhkan semangat perpaduan.

02 IKRAR RUKUN NEGARA

OBJEKTIF

1. Membentuk jati diri mahasiswa yang berkarisma dan cintakan negara
2. Mengukuhkan semangat perpaduan dalam kalangan Mahasiswa yang berbilang kaum.

MEKANISME PELAKSANAAN

Mengadakan bacaan Rukun Negara di sepanjang sambutan minggu Rukun Negara

IMPAK

Mahasiswa dapat memahami, menghayati, mengamalkan dan membudayakan prinsip Rukun Negara.

03 IKRAR SETIAKU

OBJEKTIF

1. Meningkatkan pengetahuan, pemahaman, penghayatan, pengamalan dan penilaian Rukun Negara dalam kehidupan seharian.
2. Menambah ilmu pengetahuan mahasiswa berkaitan prinsip-prinsip Rukun Negara.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Pengisian berbentuk forum/webinar/perbincangan meja bulat yang melibatkan ahli-ahli panel pelbagai sektor ke arah memantapkan identiti dan jati diri mahasiswa.
2. Pengisian program bertemakan patriotisme dan perpaduan

IMPAK

Mahasiswa dapat meningkatkan pemahaman berkaitan semangat jati diri dan ekosistem perpaduan dalam komuniti.

04 #VLOGPERPADUAN

OBJEKTIF

1. Meningkatkan pengetahuan dan kefahaman berkaitan perpaduan dalam kalangan mahasiswa.
2. Membina dan menyerlahkan kreativiti mahasiswa dalam penerbitan video.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Penyediaan video pendek yang mempunyai elemen kenegaraan dan perpaduan. Video yang dihasilkan hendaklah tidak menyentuh sensitiviti mana-mana kaum agama.
2. Video yang terpilih disiarkan di halaman media baharu untuk perkongsian dengan orang ramai.

IMPAK

1. Mahasiswa mempunyai kemahiran menghasilkan video/ Vlog yang berelemenkan kenegaraan dan perpaduan.
2. Video dijadikan sebagai bahan publisiti untuk menyebarluas mesej perpaduan

05 SUARA PERPADUAN

OBJEKTIF

1. Meningkatkan kemahiran mahasiswa dalam mengasah minda dan mencungkil bakat berkenaan kenegaraan dan perpaduan.
2. Meningkatkan tahap intelektual dan kepetahan pengucapan awam dalam kalangan mahasiswa.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Melontarkan idea secara spontan atas nama kenegaraan tanpa menyentuh isu-isu sensitif perkauman.
2. Menjalankan aktiviti pidato atau debat untuk menyampaikan topik kenegaraan dan perpaduan tanpa unsur-unsur sensitif

IMPAK

Mahasiswa mempunyai keyakinan dan berketrampilan untuk berkomunikasi secara matang dengan memberikan pandangan dan idea yang bernas.

06 POSTER PERPADUAN

OBJEKTIF

1. Memupuk kreativiti dan imaginasi mahasiswa dalam penciptaan poster secara dalam talian bertemakan kenegaraan dan perpaduan.
2. Menyerlahkan idea terkini dan kebijaksanaan mahasiswa dalam penciptaan karya digital.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Mengadakan pertandingan dalam kalangan mahasiswa untuk menyemarakkan semangat perpaduan dan cintakan Negara
2. Penggunaan perisian terkini seiring dengan keperluan pengetahuan teknologi pada masa kini untuk menggalakkan mahasiswa agar lebih kreatif
3. Memuatnaik poster ke mana-mana platform media. Poster boleh dicipta secara digital atau lukisan tangan.

IMPAK

1. Mahasiswa menjadi lebih kreatif dan dapat menyerlahkan kreativiti melalui penggunaan teknologi terkini.
2. Poster dijadikan sebagai bahan publisiti untuk menyebarluas mesej perpaduan.

07 MELODI PATRIOTIK

OBJEKTIF

1. Menyerlahkan bakat dan kreativiti mahasiswa dalam bidang seni suara bakat / muzik.
2. Memupuk semangat cintakan negara dalam kalangan mahasiswa melalui seni muzik.

MEKANISME PELAKSANAAN

Program dilaksanakan secara pertandingan dan cadangan aktiviti adalah seperti :

(i) Koir
(ii) Bicara Berirama
(iii) Nyanyian Lagu Patriotik
(iv) Teater
(v) Kugiran
(vi) Drama Muzikal

IMPAK

Mahasiswa dapat menonjol potensi dan bakat serta dapat menyampaikan mesej patriotism melalui bidang seni suara/muzik.

08 TINTA PERPADUAN

OBJEKTIF

1. Mencungkil bakat mahasiswa dan melahirkan generasi yang berilmu serta menghargai perpaduan.
2. Memupuk semangat cintakan negara dalam kalangan mahasiswa melalui penulisan esei.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Penulisan esei secara individu/ duo/ kumpulan dari kalangan mahasiswa pelbagai kaum.
2. Boleh diadakan melalui kaedah pertandingan dengan jalinan kerjasama Persatuan Media dan Persatuan Penulis.

IMPAK

1. Mengukuhkan semangat perpaduan dan kenegaraan dalam kalangan mahasiswa.
2. Menambahkan pengetahuan di samping memperoleh ilmu dalam bidang bahasa dan kesusasteraan.

09 *DOODLE* PERPADUAN

OBJEKTIF

1. Menyerlahkan kreativiti mahasiswa dalam seni lukisan mengikut tema
2. Menerapkan elemen kenegaraan dalam kesenian lukisan.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Program pertandingan *doodle*/lukisan berdasarkan tema Sambutan Bulan Kebangsaan di samping menerapkan elemen Rukun Negara.
2. Hasil lukisan / lakaran dipamerkan di kawasan utama di universiti seperti di foyer bangunan Canselori untuk tujuan tontonan masyarakat universiti dan awam.

IMPAK

Mahasiswa menzahirkan semangat kemerdekaan melalui aktiviti lukisan berasaskan kenegaraan.

10 GURINDAM PERPADUAN

OBJEKTIF

Meningkatkan kemahiran menyampaikan rasa/fikiran yang bersangkutan dengan negara dan perpaduan.

MEKANISME PELAKSANAAN

Melontarkan idea, fikiran dan pandangan tentang perpaduan dan negara dalam bentuk sajak, syair dan pantun

IMPAK

Mahasiswa berkeyakinan berpuitis dan kreatif dalam menyampaikan pandangan dan idea.

CITRA HARMONI

KEPIMPINAN MAHASISWA

Program bagi menyerlahkan potensi kepimpinan mahasiswa melalui pembangunan sahsiah dan keperibadian diri.

01 DUTA RUKUN NEGARA | 72

02 INTEGRASI SOSIAL ANTARA SRN | 72

03 UNITED TO SURVIVE (UTS) | 73

04 *JEJAK RUKUN NEGARA* | 73

05 PERWIRAKU | 74

06 KEM PADU SRN | 74

07 MENTOR-MENTEE | 75

08 ADVOKASI PARLIMEN | 75

09 DEAR MY... | 76

10 PERTIWIKU | 77

01 DUTA RUKUN NEGARA

OBJEKTIF

1. Melahirkan duta Rukun Negara dalam kalangan mahasiswa.
2. Menjadikan mahasiswa sebagai pembimbing rakan sebaya.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Institut Pengajian Tinggi (IPT) yang mempunyai Sekretariat Rukun Negara melantik seorang duta yang mewakili IPT masing-masing.
2. Duta ini berperanan menjadi ikon atau contoh teladan yang baik kepada mahasiswa supaya membudayakan elemen perpaduan dan Rukun Negara dalam kehidupan seharian.
3. Duta ini boleh berkongsi idea dengan mahasiswa dalam melaksanakan program-program kenegaraan di tempat masing-masing.

IMPAK

Menjadikan duta sebagai ikon dalam kalangan mahasiswa.

02 INTEGRASI SOSIAL ANTARA SRN (INSAN)

OBJEKTIF

Sebagai platform perkongsian pintar bagi memperolehi input dan amalan terbaik dalam pengurusan serta pelaksanaan aktiviti melalui sesi perkongsian semasa aktiviti di antara SRN lain.

MEKANISME PELAKSANAAN

Melaksanakan aktiviti perpaduan dengan SRN yang lain berteraskan amalan dalam pengurusan dan pelaksanaan aktiviti terbaik seperti :-

(i) Lawatan Integrasi (ii) Perkhemahan Integrasi (iii) Forum Antara SRN

IMPAK

Mahasiswa dapat mempelajari dan melaksanakan amalan terbaik dalam pengurusan dan pelaksanaan aktiviti SRN.

03 UNITED TO SURVIVE

OBJEKTIF

1. Melahirkan mahasiswa yang mempunyai jati diri serta daya tahan yang tinggi
2. Meningkatkan tahap keyakinan diri mahasiswa dalam menghadapi sebarang cabaran yang mendatang.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Program berbentuk ikhtiar hidup untuk membentuk jati diri sebenar mahasiswa melalui pelaksanaan aktiviti seperti perkhemahan.

IMPAK

Mengukuhkan ilmu pengetahuan dan kemahiran mahasiswa dalam membentuk jati diri untuk mendepani cabaran mendatang.

04 JEJAK RUKUN NEGARA

OBJEKTIF

Sebagai platform mahasiswa untuk mengupas mengenai Rukun Negara.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Sesi temu bual mahasiswa bersama tokoh atau individu yang mempunyai pengetahuan luas berkaitan Rukun Negara
2. Maklumat yang diperoleh didokumentasikan dan dikongsi dalam platform media sosial serta boleh dimuatnaik di portal universiti untuk rujukan orang ramai

IMPAK

Melahirkan mahasiswa yang mempunyai daya fikir kritis dan kompeten dalam membicarakan aspek Rukun Negara.

05 PERWIRAKU

OBJEKTIF

Menyuntik semangat patriotisme dalam kalangan mahasiswa berkaitan jasa dan pengorbanan pahlawan.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Mahasiswa berkongsi kisah, jasa dan pengorbanan pahlawan negara contohnya pada minggu Sambutan Hari Pahlawan (31 Julai) setiap tahun
2. Program boleh dikolaborasikan bersama Angkatan Tentera Malaysia (ATM), Polis DiRaja Malaysia (PDRM) dan badan uniform yang lain.

IMPAK

Melahirkan mahasiswa yang mempunyai daya fikir kritis dan kompeten dalam membicarakan aspek Rukun Negara.

06 KEM PADU SRN

OBJEKTIF

1. Memperkasa ciri kepimpinan dalam kalangan mahasiswa
2. Memperkukuh semangat patriotisme, membudayakan perpaduan, dan memperkasakan jati diri dalam melahirkan mahasiswa yang berketrampilan unggul.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Pelaksanaan kem di setiap IPT dengan penglibatan pelbagai kaum dalam satu pasukan yang bertujuan untuk mengukuhkan semangat setia kawan dan cintakan negara dalam kalangan mahasiswa.
2. Program dilaksanakan dengan pengisian tajuk-tajuk berikut :
   (i) Sistem Beraja di Malaysia
   (ii) Sejarah Pembentukan Negara
   (iii) Sistem Pentadbiran Negara

IMPAK

Melahirkan mahasiswa yang mempunyai semangat patriotisme dan berktrampilan unggul

07 MENTOR-MENTEE

OBJEKTIF

Menerapkan kefahaman Rukun Negara dalam kalangan mahasiswa melalui aktiviti mentor-mentee.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Mahasiswa mencari dan melantik Mentor dari kalangan ahli Universiti (akademik / bukan akademik) untuk berkongsi idea dan pandangan berkenaan Rukun Negara.
2. Pengalaman daripada mentor / mentee boleh diterjemahkan dalam bentuk perbincangan kepada ahli-ahli SRN yang lain/ baru.

IMPAK

Mahasiswa lebih memahami dan menghayati prinsip Rukun Negara.

08 ADVOKASI DEMOKRASI

OBJEKTIF

Menerapkan kefahaman Rukun Negara dalam kalangan mahasiswa melalui bengkel penerangan dan pemahaman maksud demokrasi.

MEKANISME PELAKSANAAN

SRN bersama Majlis Perwakilan Pelajar, Pihak Universiti , ikon belia, aktivis sosial / masyarakat mengadakan bengkel sebagai cara untuk memberi lebih pemahaman tentang demokrasi dan Rukun Negara dalam membentuk kestabilan dan keharmonian masyarakat dan negara

IMPAK

Mahasiswa lebih memahami dan menghayati erti demokrasi dan Rukun Negara.

09 DEAR MY...

OBJEKTIF

Sebagai platform untuk kepimpinan mahasiswa menyampaikan hasrat kepimpinan mereka kepada Negara.

MEKANISME PELAKSANAAN

Penulisan dalam surat kepada Perdana Menteri menyampaikan hasrat kepimpinan mahasiswa dalam membentuk kepimpinan mahasiswa yang jitu selaku pemimpin pelapis Negara.

IMPAK

Melahirkan mahasiswa yang mempunyai daya fikir yang kritis dan kompeten dalam hal yang berkaitan kepimpinan.

10 PERTIWIKU

OBJEKTIF

Memperkukuhkan ilmu pengetahuan mahasiswa berkaitan sistem pentadbiran negara.

MEKANISME PELAKSANAAN

Mengadakan lawatan ilmiah ke tempat-tempat seperti berikut :-

(i) Muzium Di Raja dan Muzium Negara / Negeri

(ii) Parlimen dan Dewan Undangan Negeri

(iii) Istana Negara

IMPAK

Melahirkan mahasiswa yang mempunyai daya fikir yang kritis dan kompeten dalam hal yang berkaitan kepimpinan.

70 JAM / 700 KM

MAIN EVENT
ACTIVITIES
Independence Forum
Movie Show

KOMUNITI RESILEN

Program interaksi sosial antara mahasiswa dan komuniti untuk mewujudkan ekosistem harmoni dalam masyarakat.

01 SUKAN PERPADUAN (SUPER) | 80
02 REWANG @ KOMUNITI | 80
03 KIBARKAN JALUR GEMILANG | 81
04 INTERAKSI BERSAMA KOMUNITI (INTEK) | 81
05 *FUN & FIT* @ KOMUNITI | 82
06 ARCA KELUARGA MALAYSIA | 83
07 EKSPLORASI KOMUNITI | 83
08 *SOCIAL EXPERIMENT @ UNITY* | 84
09 *SHARE & CARE* @ SRN | 84
10 *PICNIC* UNITI | 85

01 SUKAN PERPADUAN (SUPER)

OBJEKTIF

1. Memberi pengetahuan dan pengalaman kepada mahasiswa mengenai sukan rakyat/ permainan tradisional pelbagai kaum.
2. Meningkatkan semangat kerjasama dan kesukanan dalam kalangan mahasiswa bersama komuniti.

MEKANISME PELAKSANAAN

Mahasiswa melaksanakan aktiviti sukan rakyat dan permainan tradisional yang melibatkan penyertaan pelbagai kaum bersama komuniti setempat.

Antara aktiviti sukan rakyat dan permainan tradisional adalah seperti :

(i) Tarik tali
(ii) Konda Kondi
(iii) Kabadi
(iv) Tai-chi
(v) Yo-yo Cina
(vi) Sepak Takraw
(vii) Galah Panjang
(viii) Batu Seremban
(xi) Terompah Gergasi
(x) Teng Teng
(xi) Lompat Getah
(xii) Congkak
(xiii) Rampanau – Permainan Sarawak
(xiv) Sipatu Tompulalanggoi (Selipar Gergasi)

IMPAK

Mahasiswa dapat meningkatkan pengetahuan dan terlibat dalam sukan rakyat dan permainan tradisional.

02 REWANG @ KOMUNITI

OBJEKTIF

Mewujudkan interaksi sosial merentas generasi di antara mahasiswa dan komuniti.

MEKANISME PELAKSANAAN

Aktiviti gotong-royong persediaan majlis dengan penglibatan mahasiswa bersama komuniti seperti berikut :-

(i) Dapur Komuniti
(ii) Gotong royong

IMPAK

Memperkukuh dan mempertingkatkan interaksi sosial merentas generasi di antara mahasiswa dan komuniti.

03 KIBARKAN JALUR GEMILANG

OBJEKTIF

Meningkatkan kesedaran mahasiswa untuk mengibarkan Jalur Gemilang sebagai lambang kedaulatan Negara dan semangat cintakan Negara

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Mahasiswa melaksanakan Program Kibaran Jalur Gemilang di kawasan komuniti / Institut Pengajian Tinggi dan gambar/video dimuat naik ke media sosial.
2. Kibaran Jalur Gemilang dilaksanakan sepanjang Bulan Kemerdekaan dan sempena sambutan Hari Malaysia.

IMPAK

Mahasiswa dapat meningkatkan semangat patriotisme dan cintakan Negara.

04 INTERAKSI BERSAMA KOMUNITI (INTEK)

OBJEKTIF

Menerapkan rasa tanggungjawab dan prihatin dalam diri mahasiswa terhadap komuniti.

MEKANISME PELAKSANAAN

Program ini dilaksanakan secara kerjasama antara Sekretariat Rukun Negara bersama NGO/ Sektor Awam/Swasta/ Badan Korporat kepada komuniti/ Rukun Tetangga.

Aktiviti yang boleh dilaksanakan adalah seperti berikut:

(i) Gotong royong
(ii) Tuisyen percuma
(iii) Keceriaan kawasan kediaman
(iv) Bantuan kepada kumpulan rentan.
(v) Khidmat sosial ke rumah orang tua/ Hospital
(vi) Lukisan mural di sekolah
(vii) Bantuan krisis bencana alam

IMPAK

Melahirkan mahasiswa yang prihatin dan penyayang terhadap golongan yang memerlukan bantuan dan sokongan.

05 FUN & FIT @ KOMUNITI

OBJEKTIF

1. Mempromosikan aktiviti berbentuk kecergasan untuk mendidik ahli Sekretariat Rukun Negara dan masyarakat mengamalkan gaya hidup sihat.
2. Meningkatkan tahap kecergasan mahasiswa di samping meningkatkan jalinan kerjasama bersama komuniti.

MEKANISME PELAKSANAAN

Antara pelaksanaan aktiviti yang boleh dilaksanakan adalah seperti :

(i) Larian
(ii) Kayuhan Ceria
(iii) Eksplorasi Perpaduan
(iv) Eksplorasi Perpaduan

IMPAK

Membudayakan amalan gaya hidup sihat dalam kalangan mahasiswa dan komuniti.

06 ARCA KELUARGA MALAYSIA

OBJEKTIF

1. Menzahirkan rasa kasih sayang dan cintakan perpaduan antara kaum dan Negara melalui penghasilan arca.
2. Memperkukuh hubungan yang baik di antara komuniti setempat.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Mahasiswa bersama komuniti/ Rakan Perpaduan berganding bahu menghasilkan arca atau mercu tanda yang melambangkan konsep Keluarga Malaysia.
2. Arca boleh dihasilkan bersempena dengan Hari Kebangsaan, Hari Pahlawan, Hari Malaysia dan Sambutan Minggu Perpaduan.

IMPAK

Mahasiswa dapat menterjemahkan perasaan cintakan perpaduan melalui penghasilan arca.

07 EKSPLORASI KOMUNITI

OBJEKTIF

1. Memupuk sikap bertanggungjawab mahasiswa terhadap masyarakat sekeliling.
2. Meningkatkan semangat kerjasama berpasukan dalam kalangan mahasiswa bersama komuniti.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Mahasiswa bersama dengan komuniti/ Rakan Perpaduan berganding bahu dalam melakukan misi pencarian atau *treasure hunt.*
2. Program dilaksanakan secara fizikal atau maya yang berkonsepkan kenegaraan dan perpaduan.

IMPAK

Melahirkan mahasiswa yang mempunyai sikap tanggungjawab yang tinggi terhadap komuniti.

08 *SOCIAL EXPRERIMENT @ UNITY*

OBJEKTIF

1. Memberi informasi kepada komuniti berkaitan nilai-nilai murni adat resam dan budaya pelbagai kaum.
2. Menerapkan sikap yang lebih sensitif dalam perhubungan dan interaksi terhadap kaum lain.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Ahli SRN mengadakan *social experiment* yang berteraskan elemen nilai-nilai murni adat resam dan budaya di tempat-tempat awam.
2. Hasil *social experiment* diterjemahkan dalam bentuk video pendek bagi tontonan awam di media sosial.

IMPAK

Meningkatkan kesedaran komuniti terhadap pemahaman dan penerimaan kepelbagaian budaya dalam masyarakat Malaysia.

09 SHARE & CARE @ KOMUNITI

OBJEKTIF

Menyediakan platform bagi mahasiswa / anak muda untuk menyampaikan sumbangan kepakaran masing-masing kepada komuniti setempat.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Platform di sosial media Facebook, Instagram digunakan oleh mahasiswa dengan menunjukkan kepakaran masing-masing untuk dimanfaatkan oleh komuniti setempat.

IMPAK

Membudayakan amalan ingin membantu dan menyumbang dalam kalangan mahasiswa kepada komuniti.

10 PICNIC UNITI

OBJEKTIF

Meningkatkan dan memperkasakan semangat perpaduan dengan komuniti setempat.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Mahasiswa dan komuniti mengadakan aktiviti picnic bersama-sama dan aktiviti sampingan lain seperti:
   (i) sukan rakyat
   (ii) kuiz
   (iii) sesi perkongsian nilai-nilai murni dalam masyarakat

IMPAK

Mahasiswa dan komuniti setempat dapat mengeratkan ukhwah silaturahim antara satu sama lain.

KEMBARA
RUKUN NEGARA
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN

ASPIRASI KEPELBAGAIAN

Program kefahaman mahasiswa terhadap kepelbagaian etnik, budaya dan agama sebagai platform penerimaan kepelbagain demi kelestarian keharmonian masyarakat.

01 KENALI BUDAYA KITA | 94
02 CITARASA MENU KAMI | 94
03 KRAF PERPADUAN | 95
04 BAHASA KAMI | 95
05 TANAH BANGSA BERTUAH | 96
06 SENADA SEIRAMA PERAYAAN KAMI | 96
07 ESPRESI UNITI | 97
08 BUSANA PERPADUAN | 97
09 DISKUSI PERPADUAN | 98
10 INTEGRASI SRN | 98

01 KENALI BUDAYA KITA

OBJEKTIF

Mempromosi cerita pendek budaya pelbagai etknik dan kaum untuk meningkatkan kefahaman tradisi kaum lain di Malaysia

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Mengadakan kerjasama dengan perpustakaan untuk hari "Cerita Kita" di mana penceritaan mengenai cerita-cerita rakyat dikongsikan bersama pelajar sekolah rendah dan menengah.
2. Boleh dikongsikan di platform media sosial.

IMPAK

1. Memahami dan menghargai kepelbagaian budaya dan seni di Malaysia melalui cerita budaya setiap etnik dan kaum.
2. Meningkatkan kefahaman kepelbagaian budaya masyarakat di Malaysia.

02 CITARASA MENU KAMI

OBJEKTIF

1. Memberi pengetahuan kepada mahasiswa tentang kepelbagaian makanan mengikut budaya.
2. Mempromosi makanan sebagai tapak integrasi perpaduan dalam mengukuhkan ikatan penyatuan Keluarga Malaysia.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Sekretariat Rukun Negara bekerjasama dengan komuniti setempat / Rukun Tetangga menjalankan aktiviti silang budaya seperti :-

   I. Demontrasi Makanan Pelbagai Kaum

IMPAK

Mahasiswa memahami, menerima dan menghormati kepelbagaian makanan yang ada dalam komuniti

03 KRAF PERPADUAN

OBJEKTIF

1. Memberi pengetahuan kepada mahasiswa mengenai teknik-teknik seni budaya pelbagai kaum.
2. Mempromosikan hasil seni kepelbagaian kaum.

MEKANISME PELAKSANAAN

Mahasiswa akan diperkenal dan diajar mengenai seni budaya pelbagai kaum di Malaysia. Antaranya adalah:

(i) Kolam
(ii) Kaligrafi
(iii) Batik
(iv) Seni Inai
(v) Kraftangan selain Sabah dan Sarawak
(VI) Seni Manik
(VII) Seni Ayam

IMPAK

1. Mahasiswa dapat menonjolkan bakat seni kreatif yang ada dalam diri mereka.
2. Mahasiswa lebih menghargai kepelbagian dan keunikan kaum.

04 BAHASA KAMI

OBJEKTIF

1. Memberi pendedahan kepada mahasiswa tentang komunikasi asas bahasa kaum utama di Malaysia.
2. Meningkatkan pengetahuan mahasiswa terhadap kepelbagaian bahasa mengikut kaum di negara ini.

MEKANISME PELAKSANAAN

Ahli Sekretariat Rukun Negara yang mahir berbahasa selain dari Bahasa Melayu dan Inggeris berkongsi beberapa ucapan ringkas dalam bahasa lain.

Contoh bahasa Tamil, Mandarin, Iban dan Kadazan.

Antara perkataan ringkas seperti : Terima kasih, Apa Khabar, Selamat pagi, jumpa lagi, dan lain – lain.

IMPAK

Mahasiswa menghargai kepelbagaian bahasa yang ada.

05 TANAH BANGSA BERTUAH

OBJEKTIF

1. Memberi pengetahuan kepada mahasiswa/i tentang kepelbagaian budaya di Malaysia dan memupuk kesefahaman antara kepelbagaian kaum.
2. Memberi pendedahan kepada mahasiswa berkaitan adat resam kaum etnik lain.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Ziarah ke kawasan atau kampung yang berlainan etnik dan budaya seperti perkampungan Orang Asli, Melayu, Cina, India, Bumiputera Sabah dan Sarawak.
2. Contoh seperti Rumah Panjang, Baba dan Nyonya, Cheti, Peranakan Jawi, Perkampungan Portugis, Perkampungan Siam serta Perkampungan Melayu dan Orang Asli.

IMPAK

Mahasiswa mengetahui tentang kepelbagaian budaya di Malaysia dan memahami adat dan budaya kaum lain.

06 SENADA SEIRAMA PERAYAAN KAMI

OBJEKTIF

1. Memberikan pendedahan kepada mahasiswa tentang kepelbagaian perayaan kaum di Malaysia.
2. Menonjolkan keunikan kaum di Malaysia dengan sambutan pelbagai perayaan.

MEKANISME PELAKSANAAN

Ahli Sekretariat Rukun Negara meraikan perayaan pelbagai kaum seperti :

(i) Kaamatan
(ii) Gawai
(iii) Hari Raya
(iv) Deepavali
(v) Tahun Baru Cina

IMPAK

Mahasiswa lebih memahami, menghargai, menghormati dan meraikan kepelbagaian kaum dalam konteks Keluarga Malaysia.

07 ESPRESI UNITI

OBJEKTIF

1. Menyediakan platform kepada mahasiswa mengekspresikan semangat cintakan perpaduan.
2. Memupuk minat dan kreativiti dalam kalangan mahasiswa dalam mempromosikan perpaduan.

MEKANISME PELAKSANAAN

Program yang boleh menunjukkan ekspresi mencintai perpaduan. Contohnya:

(i) Penyampaian mesej melalui "*Say Something Nice*"

(ii) Pertandingan video ekspresi Rukun Negara

(iii) Pertandingan Lensa Uniti

IMPAK

Mahasiswa dapat menghayati dan menghargai semangat cintakan perpaduan.

08 BUSANA PERPADUAN

OBJEKTIF

1. Memberi pengetahuan kepada mahasiswa/i tentang pakaian tradisional sesuatu kaum.
2. Memupuk semangat cintakan kesenian dan kebudayaan pakaian tradisional.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Memperagakan keunikan pakaian tradisional mengikut kaum dalam platform yang bersesuaian.
2. Setiap penyertaan diwajibkan menggayakan pakaian tradisional masyarakat Malaysia.

IMPAK

Mahasiswa lebih memahami, menghargai, menghormati dan meraikan busana tradisional pelbagaian kaum.

09 DISKUSI PERPADUAN

OBJEKTIF

1. Mengukuhkan pemahaman kepelbagaian budaya dan adat resam dalam masyarakat.
2. Meningkatkan penerimaan kepelbagaian budaya masyarakat Malaysia dalam diri mahasiswa.

MEKANISME PELAKSANAAN

1. Pelaksanaan dalam bentuk forum atau perbincangan meja bulat berkaitan keharmonian dan kepelbagaian budaya serta adat resam dalam konteks Keluarga Malaysia.
2. Panel terdiri daripada pelbagai latar belakang yang membicarakan topik berkaitan pantang larang, adat resam, makanan dan sukan tradisional.

IMPAK

Mahasiswa dapat meningkatkan kefahaman dengan lebih memahami, menghargai, menghormati kepelbagaian budaya dan adat resam.

10 INTEGRASI SRN

OBJEKTIF

1. Meningkatkan pemahaman dan hormat-menghormati dalam kalangan mahasiswa semenanjung dan Sabah Sarawak.
2. Memberikan kefahaman dan penerimaan mahasiswa mengenai realiti kehidupan masyarakat di Malaysia yang berbilang kaum.
3. Memperkukuhkan hubungan antara mahasiswa semenanjung dan Sabah dan Sarawak.

MEKANISME PELAKSANAAN

Antara program yang boleh dilaksanakan adalah seperti berikut:

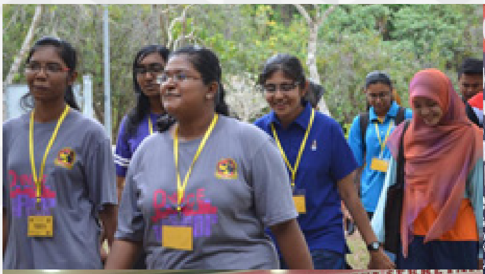
(i) Pameran bertemakan integrasi antara Wilayah Semenanjung, Sabah dan Sarawak.

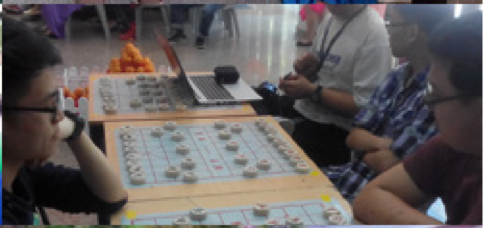
(II). Jalinan Integrasi Mahasiswa

IMPAK

Meningkatkan pemahaman dan hormat-menghormati adat resam dan cara hidup masyarakat semenanjung dan Sabah Sarawak.

ASIPIRASI KEPELBAGAIAN





PANDUAN PELAPORAN PROGRAM
SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

01 MAKLUMAT PROGRAM

- Tarikh
- Masa
- Tempat
- Penganjur
- Kumpulan sasar
- Perasmi
- Agensi terlibat
- Jumlah perbelanjaan

02 PENYERTAAN DAN PENGISIAN

- Jumlah penyertaan mengikut jantina dan kaum
- Aturcara program
- Senarai nama peserta

03 GAMBAR PROGRAM

- Gambar Program
- Gambar jelas dan penuh

04 FORMAT LAPORAN PROGRAM

Disediakan contoh seperti Lampiran 7 : Contoh Format Laporan Pelaksanaan Program Sekretariat Rukun Negara

> …petikan kata-kata Tan Sri Dato' Haji Mahiaddin bin Md Yasin
> Perdana Menteri Malaysia Kelapan

> "Kita berasa bangga menjadi warganegara Malaysia walau apa pun kaum, agama dan warna kulit kita kerana kita mempunyai jati diri yang sebahagiannya di bentuk oleh prinsip Rukun Negara. Kelima-lima prinsip ini menjadi asas identiti diri dan penyatuan kita sebagai bangsa Malaysia."

LAMPIRAN 7

LAMPIRAN 1

KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA
JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN
INTEGRASI NASIONAL

BORANG PENUBUHAN
SEKRETARIAT RUKUN NEGARA (SRN)

INSTITUT PENGAJIAN TINGGI (IPT):

....

TAHUN :

....

A. MAKLUMAT IPT YANG MENUBUHKAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

Institut Pengajian Tinggi : ______________________________

Alamat : ______________________________

____

No. Telefon : ______________________________

No. Faks : ______________________________

B. MAKLUMAT JAWATANKUASA SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

1. PENAUNG (TIMBALAN NAIB CANSELOR/ TIMBALAN REKTOR/ TIMBALAN PRESIDEN/ DEKAN/ PENGARAH KAMPUS/ PENGARAH KOLEJ/ PENGARAH HAL EHWAL PELAJAR

Nama : ______________________________

No.Telefon Pejabat : ______________________________

Emel : ______________________________

Alamat : ______________________________

____

2. PENYELARAS (PEGAWAI HAL EHWAL PELAJAR)

Nama : ______________________________

No.Telefon Pejabat : ______________________________

No.Telefon Bimbit : ______________________________

Emel : ______________________________

3. <u>PENASIHAT (PEGAWAI / PENSYARAH IPT)</u>

Nama : ______________________________

No.Telefon Pejabat : ______________________________

No.Telefon Bimbit * : ______________________________

Emel * : ______________________________

4. <u>PRESIDEN (MAHASISWA/I)</u>

Nama : ______________________________

No.Telefon Bimbit * : ______________________________

Emel * : ______________________________

5. <u>TIMBALAN PRESIDEN (MAHASISWA/I)</u>

Nama : ______________________________

No.Telefon Bimbit * : ______________________________

Emel * : ______________________________

6. <u>SETIAUSAHA KEHORMAT (MAHASISWA/I)</u>

Nama : ______________________________

No.Telefon Bimbit * : ______________________________

Emel * : ______________________________

7. **PENOLONG SETIAUSAHA KEHORMAT (MAHASISWA/I)**

Nama : ____________________

No.Telefon : ____________________

Bimbit *

Emel * : ____________________

8. **BENDAHARI KEHORMAT (MAHASISWA/I)**

Nama : ____________________

No.Telefon : ____________________

Bimbit *

Emel * : ____________________

9. **AHLI JAWATANKUASA (10 MAHASISWA/I)**

i. Nama : ____________________

No.Telefon : ____________________

Bimbit *

Emel * : ____________________

Jantina : ____________________

Kaum : ____________________

ii. Nama : ____________________

No.Telefon : ____________________

Bimbit *

Emel * : ____________________

Jantina : ____________________

Kaum : ____________________

iii. Nama : ______________________
No.Telefon : ______________________
Bimbit *
Emel * : ______________________
Jantina : ______________________
Kaum : ______________________

iv. Nama : ______________________
No.Telefon : ______________________
Bimbit *
Emel * : ______________________
Jantina : ______________________
Kaum : ______________________

v. Nama : ______________________
No.Telefon : ______________________
Bimbit *
Emel * : ______________________
Jantina : ______________________
Kaum : ______________________

vi. Nama : ______________________
No.Telefon : ______________________
Bimbit *
Emel * : ______________________
Jantina : ______________________
Kaum : ______________________

vii. Nama : ______________________________

No.Telefon : ______________________________

Bimbit *

Emel * : ______________________________

Jantina : ______________________________

Kaum : ______________________________

viii. Nama : ______________________________

No.Telefon : ______________________________

Bimbit *

Emel * : ______________________________

Jantina : ______________________________

Kaum : ______________________________

ix. Nama : ______________________________

No.Telefon : ______________________________

Bimbit *

Emel * : ______________________________

Jantina : ______________________________

Kaum : ______________________________

x. Nama : ______________________________

No.Telefon : ______________________________

Bimbit *

Emel * : ______________________________

Jantina : ______________________________

Kaum : ______________________________

*** SILA TAMBAH SENARAI AHLI MENGIKUT FORMAT DI ATAS

LAMPIRAN 2

CONTOH FORMAT SIJIL PENUBUHAN
SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA
JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL

SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

SIJIL PENUBUHAN

Adalah diperakui bahawa
(nama IPT dan alamat)

....

adalah pada hari ini telah menubuhkan **SEKRETARIAT RUKUN NEGARA**

dengan nombor penubuhan **XXXXXXXXX**

....

(TANDATANGAN TIMBALAN NAIB CANSELOR/ REKTOR/ PENGARAH)

Nama dan Jawatan

Tarikh :

LAMPIRAN 3

BORANG KEAHLIAN
SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

IPT : ....

ALAMAT : ....

Gambar Ahli SRN

A. BUTIRAN PERIBADI

NAMA PENUH : ____

NO. KAD PENGENALAN : ____

NO. TELEFON BIMBIT : ____

JANTINA : ____

KAUM : ____

UMUR : ____

JAWATAN : *Presiden/ Timbalan Presiden / Setiausaha Kehormat / Penolong Setiausaha Kehormat/ Bendahari Kehormat / Exco / Ahli Biasa*

**potong yang mana tidak berkenaan*

B. SOKONGAN

Disokong oleh :	Disokong oleh:
……………………………………………….	……………………………………………….
( )	( )
Ahli Jawatankuasa SRN	Ahli Jawatankuasa SRN
Tarikh :	Tarikh :

C. KELULUSAN

Diluluskan / Tidak diluluskan :

……………………………………………….
( )
Pegawai Hal Ehwal Pelajar
Tarikh :

LAMPIRAN 4

A. SENARAI AHLI JAWATANKUASA SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

INSTITUT PENGAJIAN TINGGI:

....

TAHUN ....

BIL.	JAWATANKUASA	NAMA AHLI JAWATANKUASA
1.	Penaung	
2.	Penyelaras	
3.	Penasihat	
4.	Presiden	
5.	Timbalan Presiden	
6.	Setiausaha Kehormat	
7.	Penolong Setiausaha Kehormat	
8.	Bendahari Kehormat	
9.	Ahli Jawatankuasa	i.
		ii.
		iii.
		iv.
		v.
		vi.
		vii.
		viii.
		ix.
		x.
10.	Juru Audit Kehormat	i.
		ii.

Pengesahan oleh,

____

Nama Penasihat :
Tarikh :
Cop

B. SENARAI KEAHLIAN SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

Bil	Nama	No. Kad Pengenalan	Semester Pengajian	Jantina	Kaum / Etnik
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Bil	Nama	No. Kad Pengenalan	Semester Pengajian	Jantina	Kaum / Etnik
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					

C. BILANGAN AHLI MENGIKUT JANTINA DAN KAUM / ETNIK

Jantina	Melayu	Cina	India	Lain-lain	Jumlah
Lelaki					
Perempuan					
Jumlah					

LAMPIRAN 5

CONTOH FORMAT MINIT MESYUARAT AGUNG

SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

NAMA IPT : ....

TAHUN : ....

Tarikh :

Masa :

Tempat :

Jumlah ahli yang hadir : /
(kehadiran dilampirkan)

1. UCAPAN PENGERUSI MESYUARAT

Tuan Pengerusi mengucapkan salam sejahtera dan terima kasih di atas kehadiran semua ahli yang hadir.

2. UCAPAN PENASIHAT / PENYELARAS SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

3. PENGESAHAN MINIT MESYUARAT YANG LALU

Minit Mesyuarat Agung lalu dibentang dan disahkan tanpa pindaan/dengan pindaan seperti berikut:

a.
b.
c.
d.

4. PERKARA-PERKARA BERBANGKIT DAN MAKLUMBALAS

5. PEMBENTANGAN LAPORAN PROGRAM/AKTIVITI TAHUN ....

Encik/Cik .... selaku Setiausaha SRN telah membentang laporan program/aktiviti SRN bagi tahun ....

6. PEMBENTANGAN PENYATA KEWANGAN TAHUN ………

Encik/Cik .... selaku Bendahari SRN telah membentang penyata kewangan SRN bagi tahun ....Mesyuarat telah bersetuju menerima dan meluluskan Penyata Kewangan SRN yang berakhir pada ………………

7. PEMBUBARAN AHLI JAWATANKUASA TAHUN …………….

Pengerusi mengucapkan ribuan terima kasih kepada semua AJK tahun …….

8. PEMILIHAN AHLI JAWATANKUASA BARU

Mesyuarat telah bersetuju membuat pemilihan AJK seperti berikut:

Pengerusi	:	
Timbalan Pengerusi	:	
Setiausaha	:	
Penolong Setiausaha	:	
Bendahari	:	
Ahli Jawatankuasa	:	1.
		2.
		3.
		4.
		5.
		6.
		7.
		8.
		9.
		10.
Juruaudit Dalam	:	1.
		2.

8. PERANCANGAN PROGRAM / AKTIVTI BAGI TAHUN …………

9. PERBINCANGAN USUL-USUL

10. HAL-HAL LAIN

11. PENANGGUHAN

Mesyuarat Agung ditangguhkan pada jam .... dengan ucapan terima kasih daripada Pengerusi mesyuarat.

Disediakan Oleh:

Nama

Setiausaha Sekretariat

Tarikh

Disemak Oleh:

Nama

Pengerusi Sekretariat

Tarikh

Disahkan Oleh:

Nama

Guru Penyelaras/Penasihat Sekretariat

Tarikh

LAMPIRAN 6

CONTOH FORMAT
MINIT MESYUARAT PENGURUSAN
SEKRETARIAT RUKUN NEGARA
INSTITUT PENGAJIAN TINGGI:

____

KALI KE-__________ / TAHUN___________

TARIKH & HARI	:	
MASA	:	
TEMPAT	:	
KEHADIRAN PENYELARAS/ PENASIHAT	:	1.
		2.
KEHADIRAN AHLI	:	/ (RUJUK SENARAI KEHADIRAN)
AGENDA MESYUARAT	:	1. Ucapan Aluan Pengerusi
		2. Ucapan Penyelaras / Penasihat
		3. Pengesahan Minit Mesyuarat
		4. Perkara Berbangkit Dan Maklum Balas
		5. Jawatankuasa Baharu / Lama
		6. Pembentangan / Laporan / Perbincangan • Laporan Pelaksanaan Aktiviti SRN • Laporan Kewangan SRN • Pencapaian / Prestasi SRN • Laporan Keahlian
		7. Perancangan Aktiviti / Program / Bengkel / Seminar dll.
		8. Hal-hal Lain
		9. Penutup/Penangguhan

LAMPIRAN 7

CONTOH FORMAT LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM SEKRETARIAT RUKUN NEGARA

1. Nama Program :

2. Dimensi Program :

3. Tempat :

4. Tarikh :

5. Masa Mula :

6. Masa Tamat :

7. Jumlah Perbelanjaan dan Perincian :

8. Kumpulan Sasar :

9. Jaringan Dengan Agensi/ Pihak Luar (Jika Luar) :

10. Kehadiran Peserta :

BIL	KOMPOSISI KAUM	JANTINA		JUMLAH
		L	P	
1.	Melayu			
2.	Cina			
3.	India			
4.	Bumiputera Sabah/Labuan			
5.	Bumiputera Sarawak			
6.	Lain-lain (Nyatakan)			
JUMLAH				

11. Ringkasan Penilaian Aktiviti Perpaduan (disertakan Laporan Penilaian) :

12. Kekuatan/ Kelemahan Aktiviti :

13. Cadangan/penambahbaikan :

14. Impak/Keberkesanan Aktiviti Yang Dilaksanakan:

Disediakan oleh:

....
(Tandatangan/Nama/Jawatan)

Tarikh :

NOTA : Sila sertakan gambar-gambar aktiviti sekurang-kurangnya 6 keping, buku program/aturcara program, senarai kehadiran peserta dan perincian perbelanjaan

MINIT MESYUARAT:

AGENDA	PERKARA	CATATAN / TINDAKAN
AGENDA 1	**UCAPAN ALUAN PENGERUSI** ____ ______________________________________	
AGENDA 2	**UCAPAN PENYELARAS / PENASIHAT** ____ ____	
AGENDA 3	**PENGESAHAN MINIT MESYUARAT** Minit mesyuarat __________________ telah disahkan oleh : Pencadang : Penyokong :	
AGENDA 4	**PERKARA BERBANGKIT DAN MAKLUM BALAS**	
AGENDA 5	**JAWATANKUASA BAHARU / LAMA**	
AGENDA 6	**PEMBENTANGAN / LAPORAN / PERBINCANGAN**	
AGENDA 7	**PERANCANGAN AKTIVITI / PROGRAM / BENGKEL / SEMINAR DLL.**	
AGENDA 8	**HAL-HAL LAIN**	
AGENDA 9	**PENUTUP/PENANGGUHAN**	

Disediakan oleh :

....
(NAMA)
SETIAUSAHA KEHORMAT
Tarikh :

Disahkan oleh :

....
(NAMA)
PENASIHAT
Tarikh :v

Disemak oleh :

....
(NAMA)
PRESIDEN
Tarikh :

LAMPIRAN 8

**CONTOH FORMAT PERANCANGAN PROGRAM TAHUNAN
SEKRETARIAT RUKUN NEGARA**

NAMA IPT : ....

TAHUN : ....

BIL.	NAMA PROGRAM	OBJEKTIF PROGRAM	TARIKH, MASA DAN TEMPAT	ANGGARAN PERBELANJAAN (RM)	KUMPULAN SASARAN	JUMLAH PESERTA

GLOSARI

DPN	Dasar Perpaduan Negara
IPGM	Institut Pendidikan Guru Malaysia
IPT	Institut Pengajian Tinggi
IPTA	Institut Pendidikan Tinggi Awam
IPTS	Institut Pendidikan Tinggi Swasta
JPNIN	Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional
KPM	Kementerian Pendidikan Malaysia
KPN	Kementerian Perpaduan Negara
KPT	Kementerian Pengajian Tinggi
KRN	Kelab Rukun Negara
MAGERAN	Kawasan Rukun Tetangga
NGO	Non-Governmental Organization
PIBG	Persatuan Ibu Bapa dan Guru
PTPN	Pelan Tindakan Perpaduan Negara
SRN	Sekretariat Rukun Negara

NOTA

NOTA

KEMENTERIAN
PERPADUAN NEGARA

www.perpaduan.gov.my

KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA,
Aras 5-10, Blok F9, Kompleks F,
Lebuh Perdana Timur, Presint 1,
62000 Wilayah Persekutuan Putrajaya.

SPN